

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский профессионально-технический техникум»
(ГПОУ КПТТ)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего Совета

А.Ш. Чарчян
(протокол от «01» 06 20 16 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ КПТТ

В.Г. Жуков
«02» июня 20 16 г.



Пл 02/2-22/16

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМИНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО
ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
В ГПОУ КПТТ**

Кемерово, 2016



СОДЕРЖАНИЕ

1	ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2	СОПУТСТВУЮЩАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ	3
3	ОПРЕДЕЛЕНИЯ. СОКРАЩЕНИЯ. АББРЕВИАТУРЫ	3
	3.1 ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
	3.2 СОКРАЩЕНИЯ	4
	3.3 АББРЕВИАТУРЫ	4
4	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5	ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ПРИМЕНЕНИЯ ЭО, ДОТ	5
6	ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ	6
7	ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ	8
8	СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ	11
9	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, КАДРОВОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ	12
10	ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭО, ДОТ	13
11	ПРИЛОЖЕНИЯ	15
12	ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ	17
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	18
	ЛИСТ РАССЫЛКИ	19
	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	20



1 Область применения

Настоящее положение применяется в воспитательно-образовательном процессе ГПОУ КПТТ на очном и заочном отделении при реализации основных профессиональных образовательных программ, в учебном центре профессиональных квалификаций автотранспортной отрасли при реализации программ дополнительного образования и профессионального обучения.

2 Сопутствующая документация

2.1 Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации".

2.2 Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.3 Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

2.4 Приказ Министерства образования и науки РФ от 20.01.2014 №22 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

2.5 Письмо Министерства образования РФ от 10.04.2014 № 06-381 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»).

2.6 ГОСТ ISO 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. – М.: ФГУП «Стандартинформ», 2012. – 32 с.

2.9 ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования. – М.: ФГУП «Стандартинформ», 2012. – 36 с.

2.10 Устав ГОУ СПО КПТТ.

3 Определения, сокращения, аббревиатуры

3.1 Определения

В настоящем положении применяются определения, принятые в ГПОУ КПТТ.

Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГПОУ КПТТ - документ, регламентирующий использование в воспитательно-образовательном процессе ГПОУ КПТТ электронного обучения и методики дистанционных образовательных технологий.

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронная библиотека – организованная коллекция электронных документов, включающих издания, используемые для информационного обеспечения образовательного процесса.



Электронные образовательные ресурсы – аудиовизуальные и мультимедийные средства обучения.

3.2 Сокращения

стр. - страница;

т.д. - так далее.

3.3 Аббревиатуры

ГПОУ – государственное профессиональное образовательное учреждение;

СДО – система дистанционного обучения;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

УМК – учебно-методический комплекс;

КПТТ – Кемеровский профессионально-технический техникум;

УЦПК АО – учебный центр профессиональных квалификаций автотранспортной отрасли;

ЭО – электронное обучение;

ЭОР - электронные образовательные ресурсы;

ЭОС - электронная образовательная среда;

Moodle - модульная объектно-ориентированная динамическая учебная среда.

4 Общие положения

4.1 Данное положение утверждено директором ГПОУ КПТТ и согласовано с Управляющим советом ГПОУ КПТТ (Протокол № ___ от _____).

4.2 Настоящее Положение устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ГПОУ КПТТ (далее – Техникум) при реализации основных профессиональных образовательных программ по очной и заочной форме обучения и при реализации программ профессионального обучения и программ дополнительного образования в УЦПК АО.

4.3 Под обучением с применением ДОТ понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

4.4 Техникум применяет ЭО, ДОТ при реализации программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.5 Техникум доводит до студентов и слушателей информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора в первые два месяца обучения в текущем учебном году.

4.6 При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ создаются условия для функционирования электронной информационно - образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения и включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств.

4.7 При использовании ЭО и ДОТ Техникум обеспечивает беспрепятственный доступ студентам (слушателям), педагогическим работникам и учебно-вспомогательному персоналу к учебно-методическим комплексам на бумажном и электронном носителях.

4.8 При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Техникума по адресу 650070, Кемерово, пр. Химиков, 2А.



4.9 При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, Техникум обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.10 Настоящее Положение может применяться при организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями и иных категорий студентов и слушателей.

4.11 При изменении и прекращении образовательных отношений при реализации основных профессиональных образовательных программ с использованием ЭО, ДОТ применяется общий порядок, установленный ГПОУ КПТТ.

5 Цели, задачи, принципы применения ЭО и ДОТ

5.1 **Цель** обучения с применением методики ЭО, ДОТ - повышение качества и доступности образования студентов и слушателей за счет предоставления комплекса образовательных услуг с помощью специализированной информационной, виртуальной, электронной образовательной среды в соответствии с интересами и способностями студентов, перспективными задачами развития российского общества и экономики.

5.2 **Задачи** в области внедрения и применения ЭО, ДОТ в воспитательно-образовательном процессе ГПОУ КПТТ:

- подготовка высококвалифицированных выпускников, умеющих работать в новых информационных и образовательных средах, способных генерировать в них новые знания;
- формирование гибкой, подотчетной системы образования, развивающей человеческий капитал;
- введение в воспитательно-образовательный процесс новейших образовательных технологий и создание посредством этого современного образовательного пространства;
- модернизация образования, направленного на достижение современного качества результатов обучения и результатов социализации;
- повышение уровня сформированности информационно - коммуникационной культуры и информационно-коммуникационной компетентности участников образовательного процесса;
- повышение информационного, научно-методического, организационно-технического и педагогического потенциала ГПОУ КПТТ.

5.3 Основными **принципами** применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет - конференции, on-line уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать студенту и преподавателю необходимые им сетевые курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений студентов.

6 Организация учебной работы с применением ЭО, ДОТ



6.1 Для организации образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ является наличие электронной образовательной среды, включающей в себя следующие компоненты:

- сервер, поддерживающий образовательный Интернет - портал, на котором размещается информация учебно-методического и учебно-административного характера;
- активное и пассивное сетевое оборудование, позволяющее осуществлять выход в Интернет;
- оборудованные автоматизированные рабочие места для дистанционного обучения (персональные компьютеры, принтеры, сканеры);
- автоматизированные системы управления учебным процессом;
- электронный образовательный контент;
- тестирующие комплексы.

6.2 При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в ГПОУ КПТТ могут быть применены следующие модели:

- полное дистанционное обучение;
- частичное использование ДОТ.

6.3 Полное дистанционное обучение подразумевает использование такого режима обучения, при котором студент (слушатель) осваивает образовательную программу полностью удаленно и с использованием специализированной СДО Moodle. Все коммуникации обучающихся с педагогическим работником осуществляются посредством СДО Moodle.

6.4 Модель, при которой происходит частичное использование ДОТ, реализуется путем чередования аудиторных и внеаудиторных занятий. Допускается отсутствие аудиторных занятий.

6.5 Для студентов очной и заочной формы обучения основные профессиональные образовательные программы реализуются частично с применением ДОТ при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

6.6 При реализации программ профессионального обучения и программ дополнительного образования для слушателей УЦПК АО допускается как полное, так и частичное использование ДОТ.

6.7 Соотношение объема проведения учебных, лабораторных, практических занятий с применением ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со студентом (слушателем) определяется Техникумом.

6.8 Организация учебного процесса с применением ДОТ по всем образовательным программам регламентируется расписанием учебных занятий, учитывающим использование ДОТ и утвержденным директором ГПОУ КПТТ.

6.9 В учебном процессе с применением ДОТ могут использоваться следующие организационные формы деятельности:

- обзорные (установочные) лекции;
- самостоятельная работа с электронными образовательными ресурсами;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
- консультации (групповые, индивидуальные, дистанционные, очные);
- семинары;
- контрольные работы;
- курсовые работы;
- лабораторные практикумы.

6.10 Учебные материалы, необходимые для обучения студентов и слушателей с применением ДОТ размещаются преподавателями и методистом в СДО Moodle.

6.11 Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ДОТ по каждой дисциплине может осуществляться традиционно при непосредственном взаимодействии педагогического работника и студентов (слушателей) и дистанционно посредством



инфокоммуникационных сетей с применением средств коммуникации и связи в электронной среде.

6.12 Текущий контроль и промежуточная аттестация студентов и слушателей с применением ДОТ по каждой дисциплине в электронной среде осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всего обучения с применением ДОТ.

6.13 Проведение текущего и промежуточного контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме (off-line) посредством тестирования и синхронном режиме (on-line) в формате вебинара, с использованием сети Skype.

6.14 Знания и умения студентов определяются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которые указываются в журналах, зачетных книжках, ведомостях и в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

6.15 Допуск к промежуточной аттестации осуществляется согласно положению «О текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов в ГПОУКПТТ».

6.16 Техникум самостоятельно устанавливает нормы времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической и других работ, выполняемых педагогическими работниками. При этом допускается ведение специфичных для ЭО, ДОТ видов работ, выполняемых педагогическими работниками.

7. Порядок проведения образовательного процесса с применением ДОТ

7.1 Организация обучения с применением ДОТ студентов очного обучения

При реализации основных профессиональных образовательных программ с применением ДОТ при очном обучении, за основу используется модель частичного использования ДОТ при проведении учебных занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

В таблице 1 отражены основные этапы обучения студентов очного обучения с использованием ДОТ.

Таблица 1 – Этапы реализации основных профессиональных образовательных программ с применением ДОТ для студентов очного отделения

№	Этап	Цель, содержание этапа	Время проведения
1	Подготовительный этап	Согласование перечня дисциплин, объемов часов по дисциплинам, для реализации с применением ДОТ на следующий учебный год.	Конец учебного года
2	Ознакомительно-разъяснительный этап	Доведение до студентов и преподавателей информации о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ.	Первые два месяца обучения в новом учебном году
3	Технологическая подготовка	1. Регистрация студентов в СДО Moodle. 2. Обучение студентов работе в СДО Moodle, выдача логинов и паролей. 3. Составление расписания. 4. Наполнение контента СДО Moodle.	В начале учебного года перед изучением дисциплин, реализуемых с применением ДОТ
4	Изучение дисциплин	1. Самостоятельное освоение студентом материала дисциплины в СДО Moodle. 2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций преподавателями в дистанционной и очной форме.	В течение учебного года в соответствии с расписанием.
5	Текущий контроль	Оценка результатов освоения материала (очно	По итогам освоения



	знаний	при проведение аудиторных занятий или дистанционный контроль посредством выполнения контрольных работ, тестирования и т.д.)	материала.
6	Промежуточная, итоговая аттестация	Оценка результатов освоения учебных дисциплин (очно или дистанционно).	По итогам изучения дисциплины.
7	Информационная поддержка	Оказание консультационной помощи студентам методистом, преподавателями, кураторами, заведующими отделениями.	В течении всего периода обучения

7.2 Организация обучения с применением ДОТ студентов заочного обучения

При реализации основных профессиональных образовательных программ с применением ДОТ для студентов заочного обучения, используется модель частичного обучения с применением ДОТ.

Большая часть дисциплин реализуется дистанционно. Занятия по тем дисциплинам, обучение по которым с применением исключительно ДОТ не могут быть качественно реализованы в силу особенностей дисциплин, проходят в традиционной форме. Допускается реализация всех дисциплин дистанционно в отдельных семестрах, учебных годах, если дисциплины могут быть реализованы исключительно дистанционно.

Промежуточная и итоговая аттестация по каждой дисциплине для студентов заочного обучения с применением ДОТ, может проходить дистанционно посредством компьютерного тестирования, либо в традиционной форме.

Учебные, производственные практики реализуются в традиционной форме, как правило, по месту работы.

Государственная итоговая аттестация в ГПОУ КПТТ проходит в очной форме.

Результаты образовательной деятельности фиксируются в учебных карточках студентов (Приложение 1).

В таблице 2 отражены основные этапы обучения студентов заочного обучения с применением ЭО, ДОТ.

Таблица 2 – Этапы реализации основных профессиональных образовательных программ с применением ЭО, ДОТ для студентов заочного обучения

№	Этап	Цель, содержание этапа	Время проведения
1	Подготовительный этап	1.Согласование перечня дисциплин, объемов часов по дисциплинам, для реализации с применением ДОТ на следующий учебный год. 2.Разработка УМК и других материалов по дисциплинам, реализуемых с применением ДОТ.	Конец учебного года
1	Ознакомительно-разъяснительный этап	Доведение до студентов и преподавателей информации о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ.	На этапе приемной комиссии, в начале учебного года
2	Технологическая подготовка	1. Утверждение учебного плана, распределение нагрузки преподавателей. 2. Регистрация студентов в СДО Moodle. 3. Обучение студентов работе в СДО Moodle,	В начале учебного года, во время установочной сессии, согласно учебному



		выдача логинов и паролей. 4. Наполнение контента СДО Moodle.	плану
3	Изучение дисциплин	1. Самостоятельное освоение студентом материала дисциплины в СДО Moodle. 2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций преподавателями в дистанционной и очной форме.	В течение года в соответствии с расписанием занятий, учебным планом
4	Текущий контроль знаний	Оценка результатов освоения пройденных учебных дисциплин посредством выполнения контрольных работ и других форм контроля.	Во время и по итогам самостоятельного изучения дисциплины
5	Промежуточная аттестация, итоговая аттестация	Оценка результатов освоения учебных дисциплин в дистанционной форме (посредством компьютерного тестирования) и традиционной форме (зачеты, экзамены).	По итогам изучения дисциплины
6	Информационная поддержка	Оказание консультационной помощи студентам методистами, преподавателями, заведующей отделением.	На протяжении всего обучения

7.3 Организация обучения с применением ДОТ по программам профессионального обучения и программам дополнительного образования в Учебном центре профессиональных квалификаций автотранспортной отрасли ГПОУ КПТТ.

Реализация программ профессионального обучения и программ дополнительного образования в УЦПК АО с применением ДОТ, регламентируется следующими документами:

- программой дополнительного образования;
- программой профессионального обучения.

Обобщенные этапы реализации программ профессионального обучения и программ дополнительного образования с применением ДОТ представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Этапы реализации программ профессионального обучения и программ дополнительного образования с применением ДОТ

№	Этап	Цель, содержание этапа	Время проведения
1	Подготовительный этап	Разработка, согласование программ дополнительного образования, программ профессионального обучения, реализуемых с применением частичного или полного использования ДОТ.	Перед открытием обучения по данным программам
2	Зачисление	Зачисление на обучение по программам профессионального обучения, программам дополнительного образования.	На этапе зачисления слушателей
2	Ознакомительно-разъяснительный этап	Доведение до слушателей и преподавателей информации о реализации программ профессионального обучения и программ дополнительного обучения с применением ДОТ: знакомство с целями обучения, регламентом, программно-техническими средствами и т.д.	На этапе зачисления слушателей
3	Технологическая	1. Утверждения состава преподавателей для	Перед началом обучения



	подготовка	реализации программ дополнительного образования, программ профессионального обучения, реализуемых с применением ДОТ. 2. Составление расписания занятий с применением ДОТ. 3. Регистрация слушателей в СДО Moodle. 4. Обучение слушателей работе в СДО Moodle, выдача логинов и паролей. 5. Наполнение контента СДО Moodle.	
3	Изучение курса	Частичное или полное освоение слушателем материала, курса (отдельных частей) в модульной объективно-ориентированной динамической учебной среде	В период обучения
4	Завершение обучения	Оценка результатов освоения курса посредством итогового тестового задания, проведения других форм контроля знаний.	В период завершения обучения
6	Информационная поддержка	Оказание консультационной помощи слушателям курсов методистом, сотрудниками УЦПК АО, преподавателями	На протяжении всего изучения курса

8. Сопровождение образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ

8.1 Сопровождение образовательного процесса с использованием ЭО, ДОТ включает три компонента:

- техническое сопровождение;
- методическое сопровождение;
- контроль качества образовательного процесса и его результатов.

8.2 Техническое сопровождение включает администрирование единой ЭОС (поддержку электронной оболочки, регистрацию пользователей, размещение материалов курсов и тестовых заданий и др.) и обновление программного обеспечения.

8.3 Методическое сопровождение включает консультирование преподавателей (по организации и планированию обучения с применением ЭО, ДОТ разработке учебных материалов и тестовых заданий и т.д.) и студентов и слушателей по вопросам дистанционного обучения, а также подготовку необходимых методических пособий, рекомендаций по вопросам обучения с применением ДОТ.

8.4 Контроль качества образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ включает:

- контроль качества учебных материалов, который осуществляется путем независимой экспертизы;
- контроль за соблюдением сроков проведения учебных занятий преподавателями техникума;
- контроль за посещением уроков с применением ДОТ студентами и слушателями.

Контроль качества результатов образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ осуществляется на основании следующих данных:

- данных текущего контроля и результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- данных об удовлетворенности студентов (слушателей) условиями и результатами обучения (на основании анкетирования);
- данных о качестве, полноте материала, размещенного в СДО путем экспертной оценки.



9. Учебно-методическое, кадровое и техническое обеспечение учебного процесса с применением ЭО, ДОТ

9.1 Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ДОТ составляют информационные образовательные ресурсы, размещенные на бумажных и электронных носителях в электронной среде.

9.2 Основными информационными образовательными ресурсами в ГПОУ КПТТ при дистанционном обучении являются учебно-методические комплексы, обеспечивающие организационное, методическое и информационное сопровождение учебного процесса.

9.3 Перечень компонентов УМК по каждой дисциплине должен включать:

- Федеральный государственный образовательный стандарт;
- учебный план;
- график учебного процесса;
- программу дисциплины;
- учебно-методические рекомендации: по выполнению контрольных, практических и курсовых работ;

– 9.4 Учебно-методический комплекс может быть при необходимости дополнен следующими материалами:

- итоговое тестовое задание для контроля качества усвоения материала;
- учебное пособие (курс лекций);
- справочными изданиями и словарями;
- периодическими отраслевыми и тематическими изданиями;
- научной литературой;
- ссылками на тематические ресурсы в сети Интернет;
- информационно-справочными системами;
- тренажерами;
- мультимедийными вариантами исполнения учебных и учебно-методических пособий;
- методическими рекомендациями для студентов (слушателей) по изучению дисциплины, программы профессионального обучения и дополнительного образования, организации самоконтроля, текущего контроля.

9.5 Для решения педагогических задач создается ЭОР – программно-технический комплекс, имеющий предметное содержание и ориентированный на взаимодействие со студентами (слушателями) в электронной среде.

9.6 ЭОР могут включать:

- средства навигации по учебному материалу;
- средства поиска;
- электронные копии печатных учебных пособий;
- вопросы и задачи для самоконтроля;
- задания на курсовое проектирование;
- мультимедийные презентации учебного материала;
- системы компьютерного тестирования.

9.7 Все ЭОР размещаются в информационной образовательной среде техникума и находятся в автоматизированном доступе.

9.8 Учебный процесс с применением ДОТ обеспечивают:

- преподавательский состав, имеющий соответствующий уровень подготовки в области применения ДОТ в учебном процессе;
- квалифицированный административный и учебно-вспомогательный персонал.



9.9 ГПОУ КПТТ организует обучение и повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ДОТ при реализации основных профессиональных образовательных программ в соответствии с планом работы техникума и требованиями аккредитационных показателей.

9.10 Учебный процесс с применением ДОТ обеспечивается существующими техническими средствами:

- компьютерными классами;
- телекоммуникационными каналами с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса по всем видам учебной деятельности;
- лицензионным программным обеспечением.

10. Права и обязанности участников образовательного процесса при реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ

10.1 Участниками образовательного процесса при реализации образовательных программ с использованием ДОТ являются следующие субъекты:

- Студенты и слушатели;
- Преподаватели;
- Сотрудники учебно-методического отдела: методисты, сотрудники учебной части;
- Кураторы учебных групп;
- Заведующие отделениями.

10.2 Обязанностями методиста по обеспечению бесперебойной реализации образовательных программ с применением ДОТ и ЭО являются:

- отслеживание изменений в нормативной базе в области использования ЭО, ДОТ;
- консультирование преподавателей по вопросам разработок УМК, занятий с применением ЭО, ДОТ;
- консультирование преподавателей по вопросам работы в СДО Moodle;
- консультирование обучающихся по вопросам дистанционного обучения;
- организация доступа обучающихся, преподавателей к системе Moodle: регистрация в системе, выдача логинов и паролей;
- контроль за своевременным размещением учебных материалов в СДО Moodle;
- контроль за посещаемостью студентов и слушателей уроков с применением ДОТ.

10.3 В обязанности сотрудников учебной части входит:

- составление расписания;
- контроль за своевременным заполнением журналов, учебных карточек преподавателями;
- контроль за соблюдением регламента реализации часов с применением ДОТ.

10.4 Кураторы учебных групп, заведующие отделениями обязаны:

- осуществлять контроль за посещаемостью студентов уроков, реализуемых с применением ДОТ (отслеживать активность студентов в системе Moodle);
- осуществлять контроль за текущей, промежуточной и итоговой успеваемостью студентов.

10.5 Преподаватели обязаны:

- разрабатывать и корректировать материал дисциплины, в соответствии с учебным планом, программой дисциплины и расписанием занятий;
- организовать самостоятельную деятельность студентов и научить добывать знания и применять их на практике;
- своевременно размещать учебный материал в СДО Moodle;
- подводить итоги освоения уроков, дисциплин;



- своевременно заполнять журнал, вносить результаты образовательной деятельности;
- оказывать консультационную помощь студентам, в том числе и при помощи Skype-технологий.

10.6 Студенты и слушатели обязаны:

- своевременно изучать материал дисциплины, программы дополнительного образования и профессионального обучения;
- проходить контроль знаний посредством выполнения контрольных, курсовых работ, тестовых заданий и др. форм контроля.

10.7 Все участники образовательного процесса имеют право:

- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы ЭО и ДОТ в воспитательно-образовательный процесс ГПОУ КПТТ;
- получать консультационную помощь от других участников образовательного процесса.

10 Приложения

Учебная карточка
на 2016-2017 учебный год

Группа: _____

ФИО студента: _____

Полугодие	Дисциплина	Оценка за выполнение контрольной работы	Форма промежуточной аттестации	Оценка по итогам промежуточной аттестации
I				
I				
I				
I				
I				
II				
II				
II				

Сведения о прохождении практики:

Полугодие	Вид практики	Наименование практики	Оценка
I			
I			
II			
II			

Сведения о сдаче квалификационных экзаменов:

Полугодие	Модуль	Оценка
II		
II		

Учебная карточка

ФИО _____

семес тр	Дисциплина	Контроль ная работа	Курсовая работа	Зачет	экзамен
1		1	-	1	-
1		1	-	1	-
1		1	-	1	-
1		1	-	-	1
1		1	-	-	1
1		1	-	1	-
2		1	-	1	-
2		1	-	-	1
2		1	-	1	-
2		1	-	1	-
2		1	-	-	1
2		1	-	1	-
3		1	1	-	1
3		1	-	1	-
3		1	-	1	-
3		1	-	-	1
4		1	-	1	-
4		1	-	1	-
4		1	-	-	1
5		1	-	-	1
5		1	-	1	-
5		1	1	-	1
6		1	-	1	-
6		1	-	1	-
6		1	-	-	1
7		1	-	1	-
7		1	-	-	1
7		1	-	1	-
7		1	-	-	1
7		1	-	1	-
7		1	-	-	1

Автор настоящего положения:

Куколева Анастасия Юрьевна – и.о. начальника учебно-методического отдела.

Разработчики настоящего положения:

Куколева Анастасия Юрьевна – и.о. начальника учебно-методического отдела.

