

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский профессионально – технический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ КПТТ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2A5161834342FFE431C56BB5E802FDF6
Владелец: Жуков Вадим Геннадьевич, ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КЕМЕРОВСКИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
Действителен: с 05.04.2023 по 28.06.2024

В.Г. Жуков

«31» августа 2023 г.

ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
40.02.02 Правоохранительная деятельность
(базовая подготовка, основное общее образование)

Рассмотрена на заседании методического
Совета ГПОУ «Кемеровский
профессионально -
технический техникум»
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

Программа профессионального модуля **ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

Авторы-составители:

Васильева Ирина Владимировна, преподаватель высшей категории ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум».

Шаренко Александр Петрович, преподаватель высшей категории ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум».

Носкова Анастасия Петровна, преподаватель первой квалификационной категории ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	27

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля **ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по ППСЗ по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПМ.00 Профессиональный модуль.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В ходе изучения профессионального модуля ставится задача формирования следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

ДПК 2. Составлять процессуальные документы, опираясь на законодательство РФ.

В результате освоения профессионального модуля студент должен **уметь:**

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

В результате освоения профессионального модуля студент должен **знать:**

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности;
- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

В результате освоения профессионального модуля студент должен **иметь практический опыт:**

- организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Максимальная учебная нагрузка студента – **422** час, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка студента – **262** час;

самостоятельная работа студента – **118** час.;

Учебная практика – **36** час.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организационно-управленческая деятельность** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.
ДПК 2.	Составлять процессуальные документы, опираясь на законодательство РФ
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Организационно – управленческая деятельность.

Коды профессиональных компетенций	Наименование МДК профессионального модуля	Всего часов (максимальная учебная нагрузка)	Объем времени, отведенный на освоение МДК					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
ОК 1-14, ПК 2.1-2.2	МДК 02.01. Основы управления в правоохранительных органах	138	116	30	20	22			
ОК 1-14, ПК 2.1 – 2.2 ДПК 2.	МДК 02.02. Основы деятельности службы судебных приставов	122	76	30	-	40			
ОК1-14, ПК 2.1-2.2, ДПК 2.	МДК 02.03. Прокурорский надзор	126	70	32	-	56			
	УП 03.01 Учебная практика	36						36	
	Всего:	422	262	92	20	118	-	36	

3.2. Содержание профессионального модуля ПМ.02.Организационно – управленческая деятельность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лекции и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
1-й семестр			
МДК 02.01. Основы управления в правоохранительных органах			
Тема 1.1 Общая характеристика управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала (ОК1- 14, ПК 2.1- 2.2)	8	2
	Сущность управления. Назначение управления. Разновидности управления		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Изучение нормативных документов		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2)		
Общая характеристика управления в правоохранительных органах			
Тема 1.2 Основные компоненты управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала (ОК1- 14, ПК 2.1- 2.2)	8	
	Цели управления. Методы управления. Средства управления. Процессы управления. Результаты управления.		
	Самостоятельная работа студентов	2	
	Подготовка реферата на данную тему.		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2)		
Основные компоненты управления в правоохранительных органах			
Тема 1.3 Функции управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала (ОК1- 14, ПК 2.1- 2.2)	8	
	Функции административно-организационного управления. Функции кадрово-ресурсного управления. Функции процессно-организационного управления.		
	Практическое занятие	4	
	Функции управления в правоохранительных органах		
	Самостоятельная работа студентов		
Составить опорный конспект по теме			
Тема 1.4 Технология управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала (ОК1- 14, ПК 2.1- 2.2)	8	
	Формирование новых управленческих решений. Применение принятых управленческих решений. Оценка примененных управленческих решений.		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2)	4	

	Технология управления в правоохранительных органах		
	Самостоятельная работа студентов	2	
	Подготовить реферат по теме		
Тема 1.5 Организационные звенья в правоохранительных органах	Содержание учебного материала (ОК1- 14, ПК 2.1- 2.2)	8	2
	Формальные организационные звенья. Строение формальных организационных звеньев. Функционирование формальных организационных звеньев. Неформальные организационные звенья.		
	Практическое занятие ПК2.1- 2.2)	2	
	Организационные звенья в правоохранительных органах		
	Самостоятельная работа студентов	2	
	Подготовка презентации		
Тема 1. 6 Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала (ОК1- 14, ПК 2.1- 2.2)	8	2
	Правовая регламентация статусов организационных звеньев. Правовая регламентация процессов функционирования организационных звеньев		
	Самостоятельная работа студентов	2	
	Подготовка презентации		
	Практическое занятие (ПК2.1 -2.2)	2	
	Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах		
2-й семестр			
Тема 1. 7 Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала (ОК1- 14, ПК 2.1- 2.2)	6	2
	Управленческие диалоги. Управленческие конфликты		
	Самостоятельная работа студентов	2	
	Подготовка презентаций		
	Практическое занятие (ПК2.1 -2.2)	4	
	Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах		
Тема 1.8 Этико-эстетическая культура управления в правоохранительных	Содержание учебного материала (ОК1- 14, ПК 2.1- 2.2)	6	2
	Кодекс управленческой этики. Управленческий этикет		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2)	4	
	Этико-эстетическая культура управления в правоохранительных органах		

органах	Самостоятельная работа студентов Подготовка реферата	2	
Тема 1.9 Культура руководителей в правоохранительных органах	Содержание учебного материала (ОК1-14, ПК 2.1- 2.2)	6	2
	Основные качества руководителей. Авторитет руководителей		
	Самостоятельная работа студентов	2	
	Составить схему управления руководителей правоохранительной деятельности		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2) Культура руководителей в правоохранительных органах	2	
Курсовая работа:		20	
Консультация		2	
Всего:		138	
Экзамен			
МДК 02.02. Правовые основы организации службы судебных приставов			
1 семестр			
Тема 1.1 Место и роль исполнительного производства в системе российского права. Федеральный закон «О судебных приставах»	Содержание учебного материала (ОК1-14)	2	2
	Место и роль исполнительного производства в системе российского права. Состав и структура законодательства об исполнительном производстве. Общая характеристика федеральных законов «Об исполнительном производстве» и «О судебных приставах».		
	Самостоятельная работа студентов Изучить Федеральный Закон «О судебных приставах»	4	
Тема 1.2 Понятие, предмет, система исполнительного производства. Правовая основа деятельности судебных приставов.	Содержание учебного материала (ОК1-14)	2	2
	Понятия исполнительного права и исполнительного производства. Система законодательства об исполнительном производстве. Правовая основа деятельности судебных приставов Исполнительное производство как стадия гражданского процесса.		
	Самостоятельная работа студентов Подготовка презентации	4	
Тема 1.3. Органы принудительного исполнения, правовое	Содержание учебного материала (ОК1-14)	2	2
	Федеральная служба судебных приставов. Общая характеристика системы службы судебных приставов. Организация службы судебных приставов и ее деятельности.		

регулирование их деятельности, задачи судебных приставов.	Задачи судебных приставов. Взаимодействие службы судебных приставов с другими государственными органами в процессе исполнения исполнительных документов. Роль судов общей юрисдикции и арбитражных судов. Иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов			
	Практическое занятие 1. (ПК 2.1.-2.2 ,ДПК 2.)	1		
	Органы принудительного исполнения, правовое регулирование их деятельности, задачи судебных приставов.			
	Самостоятельная работа студентов	4		
Изучить российское законодательство о судебных приставах				
Тема 1.4. Требования к лицу, назначаемому на должность судебного пристава и порядок назначения на должность	Содержание учебного материала (ОК1-14)	2	2	
	Требования к лицу, назначаемому на должность судебного пристава и порядок назначения на должность. Судебные приставы. Организация деятельности судебных приставов и порядок назначения на должность. Правовой статус судебного пристава-исполнителя. Полномочия судебного пристава-исполнителя. Отводы в исполнительном производстве. Основания для отводов и порядок их разрешения. Стороны в исполнительном производстве.			
	Практическое занятие 2. (ПК 2.1.-2.2, ДПК 2.)	1		
	Требования к лицу, назначаемому на должность судебного пристава и порядок назначения на должность			
Тема 1.5 Обязанности и права судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов	Содержание учебного материала (ОК1-14)	2		2
	Полномочия Министерства юстиции Российской Федерации по организации деятельности службы судебных приставов. Полномочия главного судебного пристава Российской Федерации. Полномочия главного судебного пристава субъекта Российской Федерации Полномочия старшего судебного пристава. Обязанности и права судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов. Обязательность требований судебного пристава.			
	Практическое занятие 3. (ПК 2.1.-2.2, ДПК 2.)	1		
	Обязанности и права судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов			
Самостоятельная работа студентов	4			
Подготовка презентации				

Тема 1.6 Обязанности и права судебных приставов- исполнителей.	Содержание учебного материала (ОК1-14)	2	2
	Обязательность требований судебного пристава-исполнителя. Обязанности и права судебных приставов-исполнителей. Соблюдение прав и законных интересов граждан и организаций при совершении исполнительных действий. Ответственность судебных приставов-исполнителей.. Надзор и контроль за их деятельностью. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий		
	Практическое занятие 4.(ПК 2.1.-2.2, ДПК 2.)	1	
	Обязанности и права судебных приставов- исполнителей.		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Подготовка реферата		
Тема 1.7. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения.	Содержание учебного материала (ОК1-14)	4	2
	Понятие и виды исполнительных действий, которые вправе совершать судебный пристав-исполнитель. 16 Рассмотрение заявлений и ходатайств участников исполнительного производства. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка. Временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации. Меры принудительного исполнения. Обязательность требований судебного пристава-исполнителя		
	Практическое занятие 5 (ПК 2.1.-2.2, ДПК 2.)	2	
	Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения.		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Изучить меры безопасности при несении службы с оружием.		
Тема 1.8. Гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов	Содержание учебного материала (ОК1-14)	2	2
	Финансовое обеспечение деятельности службы судебных приставов. Материально-техническое обеспечение деятельности службы судебных приставов. Страховые гарантии судебным приставам и право на возмещение вреда.		
	Практическое занятие 6. (ПК 2.1.-2.2, ДПК 2.)	2	
	Гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов		
	Самостоятельная работа студентов	2	
	Подготовка презентации		
Тема 1.9 Стадии	Содержание учебного материала (ОК1-14)	2	2

исполнительного производства.	Общие условия возбуждения исполнительного производства. Порядок и сроки возбуждения исполнительного производства. Обстоятельства, препятствующие возбуждению исполнительного производства. Правовые последствия их установления. Подготовка к осуществлению исполнительного производства. Стадия осуществления исполнительного производства. Общие правила исполнительного производства. Сроки в исполнительном производстве. Место и время совершения исполнительных действий. Окончание исполнительного производства. Прекращение исполнительного производства		
	Практическое занятие 7. (ПК 2.1.-2.2, ДПК 2.)	2	
	Стадии исполнительного производства.		
	2 семестр		
Тема 1.10 Расходы по совершению исполнительных действий. Исполнительский сбор.	Содержание учебного материала (ОК1-14)	4	2
	Правовая природа исполнительского сбора. Понятие и порядок взыскания исполнительского сбора. Расходы по совершению исполнительных действий. Виды ответственности за нарушение законодательства об исполнительном производстве. Субъекты ответственности. Штрафы в исполнительном производстве. Основания и порядок их наложения. Иные санкции.		
	Практическое занятие 8. (ПК 2.1.-2.2, ДПК 2.)	4	
	Расходы по совершению исполнительных действий. Исполнительский сбор.		
Тема 1.11 Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника-гражданина.	Самостоятельная работа студентов	4	
	Подготовка реферата		
	Содержание учебного материала (ОК1-14)	4	2
	Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание. Размер удержаний из заработной платы и иных видов дохода должника. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию. Порядок взыскания алиментов и задолженности по алиментным обязательствам. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества.		
	Практическое занятие 9. (ПК 2.1.-2.2, ДПК 2.)	4	
	Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника-		

	гражданина.		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Подготовка реферата		
Тема 1.12 Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.	Содержание учебного материала (ОК1-14)	6	2
	Исполнение исполнительных документов, обязывающих совершить должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Исполнение исполнительных документов по трудовым делам. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе. Исполнение исполнительных документов по делам о выселении, вселении, по другим жилищным делам. Исполнение исполнительных документов по делам, вытекающим из брачно-семейных отношений. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов.		
	Практическое занятие 10. (ПК 2.1.-2.2, ДПК 2.)	4	
	Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Подготовка презентации		
Тема 1.13 Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника Обращение взыскания на имущество граждан.	Содержание учебного материала (ОК1-14)	6	2
	Обращение взыскания на денежные средства. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. Обращение взыскания на имущественные права. Обращение взыскания на дебиторскую задолженность. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. Арест, изъятие, оценка имущества. Передача изъятого имущества на хранение и его реализация.		
	Практическое занятие 11. (ПК 2.1.-2.2, ДПК 2.)	4	
	Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника Обращение взыскания на имущество граждан.		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Подготовка реферата		
Тема 1.14 Защита прав	Содержание учебного материала (ОК1-14)	6	2

участников исполнительного производства. Обжалование действий судебного пристава-исполнителя.	Общая характеристика защиты прав при совершении исполнительных действий. Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя. 19 Подведомственность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя. Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Процессуальное положение судебного пристава-исполнителя при рассмотрении судом жалоб. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.		
	Практическое занятие 12. (ПК 2.1.-2.2, ДПК 2.)	4	
	Защита прав участников исполнительного производства. Обжалование действий судебного пристава-исполнителя.		
	Самостоятельная работа студентов Подготовка презентации	4	
Дифференцированный зачет			
Всего		122	
МДК 02.03. Прокурорский надзор			
Раздел 1 Законность (понятие, сущность, основные принципы). Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор». Прокурорский надзор: понятие и значение.			
Тема 1.1 Законность (понятие, сущность, основные принципы).	Содержание учебного материала (ОК1 - 14)	2	2
	Понятие, сущность, основные принципы законности, гарантии законности. Прокуратура и прокурорский надзор как элементы гарантий законности. Прокуратура в государственно-правовой системе Российской Федерации.		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Подготовка реферата		
Тема 1.2 Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор». Прокурорский надзор: понятие и значение.	Содержание учебного материала(ОК1-14)	2	2
	Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор», ее соотношение с другими юридическими дисциплинами. Прокурорский надзор: понятие и значение		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Подготовка презентации «Прокурорский надзор»		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.) Решение ситуационных задач	2	
Раздел 2 Основные направления деятельности прокуратуры. Прокурорский надзор как основная функция прокуратуры. Отрасли прокурорского надзора.			

Тема 2.1 Основные направления деятельности прокуратуры	Содержание учебного материала(ОК1,10-13)	2	2
	Основные направления деятельности прокуратуры. Координация деятельности правоохранительных органов. Международное сотрудничество.		
	Самостоятельная работа студентов Подготовка презентации	4	
Тема 2.2. Прокурорский надзор как основная функция прокуратуры. Отрасли прокурорского надзора	Содержание учебного материала(ОК1- 14, ПК 2.1- 2.2)	2	2
	Понятие и сущность прокурорского надзора как одной из форм государственной деятельности. Предмет, объект, основные функции (направления) прокурорского надзора, задачи (цели) прокурорского надзора. Полномочия и правовые средства прокуроров при осуществлении прокуратурой возложенных на них функций и их классификация. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона, их структура, требования, предъявляемые к ним.		
	Самостоятельная работа студентов Подготовка презентации	4	
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.) Решение ситуационных задач	2	
Раздел 3. Принципы организации прокуратуры. Деятельность прокуратуры. Основы методики прокурорской деятельности.			
Тема 3.1 Принципы организации прокуратуры. Деятельность прокуратуры. Основы методики прокурорской деятельности.	Содержание учебного материала (ОК1-14, ПК 2.1- 2.2, ДПК 2.)	2	2
	Принципы организации прокуратуры. Понятие и значение основных принципов организации и деятельности прокуратуры. Основы методики прокурорской деятельности. Система основных принципов организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации: принципы законности, единства, централизации, независимости, внепартийности, гласности, публичности, обязательности исполнения требований прокурора. Внутриорганизационные принципы деятельности прокуратуры: зональный, предметный, предметно-зональный, объектный.		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.) Решение ситуационных задач	2	
	Самостоятельная работа студентов Составить схему принципы организации прокуратуры	4	

Раздел 4. Система органов прокуратуры. Структура органов прокуратуры.			
Тема 4.1 Система органов прокуратуры. Структура органов прокуратуры.	Содержание учебного материала(ОК1- 14)	2	2
	Система органов прокуратуры. Структура органов прокуратуры Российской Федерации. Генеральная прокуратура, ее структура. Генеральный прокурор, его основные полномочия, порядок его назначения и освобождения от должности. Прокуратуры субъектов Российской Федерации, прокуратуры городов, районов, приравненные к ним военные и иные специализированные прокуратуры, их структура. Полномочия прокуроров субъектов Российской Федерации, прокуроров городов, районов, приравненных к ним военных и иных специализированные прокуроров, порядок их назначения.		
	Практическое занятие (ОК 1-14, ПК2.2, ДПК 2.)	2	
	Решение ситуационных задач		
	Самостоятельная работа	4	
	Подготовка реферата		
Раздел 5. Организация работы в органах прокуратуры. Кадры работников прокуратуры. Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров и следователей. Статус работников прокуратуры. Служба в органах прокуратуры.			
Тема 5.1. Виды служебных документов в деятельности сотрудников патрульно – постовой службы	Содержание учебного материала (ОК1- 14)	2	2
	Организация работы в органах прокуратуры. Кадры работников прокуратуры.		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.)	2	
	Решение ситуационных задач		
Тема 5.2. Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров и следователей. Статус работников прокуратуры. Служба в органах прокуратуры.	Содержание учебного материала(ОК1-14)	2	2
	Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров и следователей. Статус работников прокуратуры. Поощрения и взыскания в отношении прокурорских работников. Присяга, ограничения, связанные со службой, аттестация, классные чины, материальное, социальное обеспечение.		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.)	2	
	Решение ситуационных задач		
	Самостоятельная работа студентов	4	

	Подготовка презентации		
Раздел 6. Эволюция системы органов прокуратуры и их полномочий. Учреждение и исторические этапы в организации и деятельности прокуратуры.			
Тема 6.1. Эволюция системы органов прокуратуры и их полномочий. Учреждение и исторические этапы в организации и деятельности прокуратуры	Содержание учебного материала(ОК1- 14)	2	2
	Эволюция системы органов прокуратуры и их полномочий. Исторические периоды и этапы в организации и деятельности органов прокуратуры. Исторические предпосылки возникновения прокуратуры в России.		
	Практическое занятие (ПК 2.1-2.2, ДПК 2.)	2	
	Решение ситуационных задач		
	Самостоятельная работа студентов Составить конспект по теме.	4	
Тема 6.2. Прокуратура до 1917 года.	Содержание учебного материала(ОК1- 14)	2	2
	Этап становления прокуратуры в Российской империи (1722- 1775); этап дальнейшего развития прокуратуры в Российской Империи (1775-1864); этап: прокуратура в Российской Империи после судебной реформы (1864-1917).		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.)	2	
	Решение ситуационных задач		
	Самостоятельная работа студентов Составить конспект	2	
Тема 6.3 Прокуратура в Советский период.	Содержание учебного материала (ОК 1- 14)	2	2
	Советский период: этап упразднения прокуратуры (1917- 1922); этап становления и развития прокуратуры РСФСР (1922-1936), значение письма В.И. Ленина «О «двойном» подчинении и законности»; этап становления и развития прокуратуры СССР (1936-1991)		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.)	2	
	Прокуратура в Советский период.		
	Самостоятельная работа студентов Подготовка сообщений Прокуратура в Советский период	2	
Тема 6.4 Прокуратура	Содержание учебного материала(ОК1-14)	2	2

после 1991 года.	Этап становления и развития прокуратуры России (1991 – наши дни). Роль и место прокуратуры РФ на современном этапе. Концепция развития прокуратуры на современном этапе.		
	Практическое занятие (ПК 2.1- 2.2, ДПК 2.) Прокуратура после 1991 года	2	
Раздел 7. Понятие отраслей прокурорского надзора. Надзор за исполнением законов, а также за соответствием законам издаваемых правовых актов.			
Тема 7.1. Понятие отраслей прокурорского надзора. Надзор за исполнением законов, а также за соответствием законам издаваемых правовых актов.	Содержание учебного материала(ОК1,10-13)	2	2
	Понятие отраслей прокурорского надзора. Надзор за исполнением законов, а также за соответствием законам издаваемых правовых актов. Сущность, предмет, объект данного надзора, особенности его осуществления. Полномочия прокурора. Акты прокурорского реагирования		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.)	2	
	Понятие отраслей прокурорского надзора. Надзор за исполнением законов, а также за соответствием законам издаваемых правовых актов.		
	Самостоятельная работа студентов	2	
	Подготовка сообщения.		
Раздел 8. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.			
Тема 8.1 Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.	Содержание учебного материала(ОК1-14)	2	2
	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод. Предмет, объект надзора, полномочия прокурора. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона: протест, представление, постановление о направлении соответствующих материалов в следственный орган или орган дознания для решения вопроса об уголовном преследовании по фактам выявленных прокурором нарушений уголовного законодательства, постановление о возбуждении производства об административном правонарушении, обращение с иском в суд. Основы методики осуществления данного надзора.		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.)	1	
	Решение ситуационных задач		
	Самостоятельная работа студентов	4	

	Подготовка реферата		
Раздел 9. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.			
Тема 9.1 Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие	Содержание учебного материала (ОК1-14)	2	2
	Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Предмет, объект надзора, его значение. Полномочия прокурора. Особенности надзора за следствием, дознанием, органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Основы методики осуществления данного вида надзора.		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.)	1	
	Решение ситуационных задач		
	Самостоятельная работа студентов	2	
	Подготовка реферата		
Раздел 10 Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание, назначаемые судом меры принудительного характера. Надзор за исполнением законов в местах содержания задержанных предварительного заключения, при исполнении наказания и иных мер принудительного характера, назначаемых судом.			
Тема 10.1 Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание, назначаемые судом меры принудительного характера. Надзор за исполнением законов в местах содержания задержанных предварительного заключения, при	Содержание учебного материала(ОК1-14)	2	2
	Надзор за исполнением законов в местах содержания задержанных предварительного заключения, при исполнении наказания и иных мер принудительного характера, назначаемых судом. Предмет, объект надзора, полномочия прокурора при его осуществлении. Акты прокурорского реагирования: протест, представление, постановление. Обязательность исполнения постановлений и требований прокурора. Основы методики осуществления данного вида надзора		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2)	2	
	Решение ситуационных задач		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Подготовка сообщения		

исполнении наказания и иных мер принудительного характера, назначаемых судом.			
Раздел 11. Надзор за соблюдением законов судебными приставами.			
Тема 11.1 Надзор за соблюдением законов судебными приставами.	Содержание учебного материала(ОК1-14)	2	2
	Общая характеристика надзора за соблюдением законов судебными приставами. Предмет, объект, правовая основа данного вида надзора. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за соблюдением законов судебными приставами. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения. Методика проведения проверки.		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.)	2	
	Решение ситуационных задач		
Раздел 12 Участие прокурора в рассмотрении дел судами			
Тема 12.1 Участие прокурора в рассмотрении дел судами	Содержание учебного материала(ОК1-14)	1	2
	Участие прокурора в рассмотрении дел судами. Место и роль прокурора в уголовных, гражданских и арбитражных процессах. Поддержание государственного обвинения. Принесение представлений и порядок их поддержания и отзыва.		
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2, ДПК 2.)	2	
	Решение ситуационных задач		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Подготовка доклада		
Раздел 13. Организация работы по разрешению жалоб граждан.			
Тема 13.1 Организация работы по разрешению жалоб граждан.	Содержание учебного материала(ОК1-14)	1	2
	Организация работы по разрешению жалоб граждан. Сущность и значение работы органов прокуратуры по письмам, жалобам и заявлениям граждан, предприятий, учреждений и организаций. Надзор за рассмотрением законов о рассмотрении жалоб и заявлений в органах государственной власти, местного самоуправления, на предприятиях, учреждениях, организациях. Рассмотрение жалоб на действия		

	органов дознания, предварительного следствия, органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность		
	Практическое занятие №19(ПК1.1- 1.13, ДПК 2.)	2	
	Организация работы по разрешению жалоб граждан.		
	Самостоятельная работа студентов	4	
	Подготовка рефератов		
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего	126	
Учебная практика		36	
	Инструктаж по технике безопасности. Решение профессиональных задач организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах		
	Функции административно-организационного управления. Характеристика процессов функционирования организационных звеньев в правоохранительных органах		
	Технология управления в правоохранительных органах		
	Решение профессиональных задач по формированию управленческих решений		
	Решение профессиональных задач по применению и оценке управленческих решений		
	План как разновидность управленческого решения. Требования, предъявляемые к планам работы в органах внутренних дел		
	Решение профессиональных задач по планированию различных видов деятельности органов внутренних дел.		
	Возможности применения количественных методов и информатизации в управленческой деятельности органов внутренних дел		
	Понятие рабочего места сотрудника органа внутренних дел		
	Выполнение итоговой практической работы, защита дневника по практике для студентов очной формы обучения. Тестирование для студентов заочной формы обучения.		
	ИТОГО	422	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых дисциплин, стрелкового тира, криминалистического полигона.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству студентов;
- плакаты по разделам;
- массогабаритные макеты автомата Калашникова, массогабаритные макеты пистолета Макарова;
- топографические карты, компасы по количеству студентов;
- криминалистический чемодан;
- криминалистические комплекты.

Технические средства обучения: телевизор; видеомэгагнитофон; DVD плеер; диски; компьютер; проектор; экран.

4.2 Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Законодательные и нормативные источники:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая, третья, четвертая).

Основные источники:

1. Бурдина, Е. В. Правоохранительные и судебные органы России: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / под ред. Е. В. Бурдиной. – Москва: РГУП, 2021. – 292 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869194> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
2. Кириллова, Н. П. Прокурорский надзор. Учебник и практикум для СПО: учеб. и практикум для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / Н. П. Кириллова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – 331 с. – [Рекомендовано УМО СПО]. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/prokurorskiy-nadzor-423792#page/1> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.

3. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах. Учебник и практикум для СПО: учеб. и практикум для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / Н. Ф. Попова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2019. – 288 с. – [Рекомендовано УМО СПО]. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-upravleniya-v-pravoohranitelnyh-organah-414201#page/1> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
4. Чупилкин, Ю. Б. Правоохранительные органы Российской Федерации: учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. Ю. А. Ляхов, Ю. Б. Чупилкин. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. – 432 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1867896> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Алешкова, И. А. Право: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / И. А. Алешкова, Е. Д. Андрианова, В. В. Бедретдинова. – Москва: РГУП, 2020. – 269 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1194807> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
2. Ефимова, О. В. Право: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / О. В. Ефимова, Н. О. Ведышева, Е. В. Питько. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 386 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169291> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
3. Корнакова, С. В. Правоведение: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / под общ. ред. С. В. Корнаковой, Е. В. Чигриной. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 428 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816810> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
4. Миронов, Р. Г. Правоохранительные органы: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / Р. Г. Миронов. – Москва: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 256 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/982775> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
5. Парфирьев, Д. Н. Правовые основы организации деятельности судебных приставов: курс лекций для СПО / Д. Н. Парфирьев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: РГУП, 2021. – 252 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869193> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
6. Рукавишникова, И. В. Право: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / И. В. Рукавишникова; под ред. И. Г. Напалковой. – Москва: Юр.Норма: ИНФРА-М, 2019. – 384 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020226> (дата обращения: 19.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный

Периодические издания (отечественные журналы):

1. Бюллетень Верховного суда Российской Федерации: официальное информационно-юридическое издание / учредитель администрация президента Российской Федерации. – Москва: Юридическая литература, 2018 – . – Ежемес. – Текст: непосредственный.
2. Профессиональное образование в современном мире: Professional education in the modern word: всероссийский научный журнал / учредитель Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет». – 2011 - . – Новосибирск: ФГУП «Издательство СО РАН», 2020 -. -Ежекварт. – Текст: непосредственный
3. Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание / учредитель администрация Президента Российской Федерации. – 1994, май – . – Москва: «Научно-технический центр правовой информации «Система», 2018 -. – Еженед. – Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. Гарант: информационно-правовой портал: сайт. – URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 19.05.2023). – Текст: электронный.
2. Генеральная прокуратура Российской Федерации: сайт. – URL: <https://genproc.gov.ru>(дата обращения: 19.05.2023). – Текст: электронный.
3. Конституционный Суд Российской Федерации: сайт. – URL: <http://www.ksrf.ru> (дата обращения: 19.05.2023). – Текст: электронный.
4. Консультант Плюс: надежная правовая поддержка: сайт. – URL: <http://www.consultant.ru/law/podborki/theme-deloproizvodstvo/> (дата обращения: 19.05.2023). – Текст: электронный.
5. Федеральные арбитражные суды Российской Федерации: сайт. – URL: <http://www.arbitr.ru> (дата обращения: 19.05.2023). – Текст: электронный.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Уметь разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
Умение принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять)	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
Умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей.	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
Знание организации системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Знание методов управленческой деятельности	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Знание основных положений научной организации труда	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Знание порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Иметь практический опыт в организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты

	самостоятельных работ.
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Устанавливать психологический контакт с окружающими.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты

	самостоятельных работ.
Владеть информацией об осуществлении оперативно-розыскной деятельности, доступной в открытых источниках, не требующей специальных допусков секретности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями правоохранительных органов.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических занятиях и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических занятиях и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических занятиях и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
ПК 2.1. Осуществлять организационно – управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ДПК 2. Составлять процессуальные документы, опираясь на законодательство РФ.	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий