

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский профессионально–технический техникум»**

**УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ КПТТ**

В.Г. Жуков

«30» августа 2024 г.

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
40.02.02 Правоохранительная деятельность
(базовая подготовка, основное общее образование)**

Рассмотрена на заседании методического
Совета ГПОУ «Кемеровский
профессионально -
технический техникум»
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

Программа профессионального модуля **ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

Автор-составитель:

Носкова Анастасия Петровна, преподаватель первой квалификационной категории ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	27

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННО – УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля **ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по ППСЗ по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

Часть профессионального модуля **ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность** может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в соответствии с Правилами применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ от 11 октября 2023 года №1678).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ПМ.00 Профессиональный модуль.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В ходе изучения профессионального модуля ставится задача формирования следующих компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

ДПК 2. Составлять процессуальные документы, опираясь на законодательство РФ.

В результате освоения профессионального модуля студент должен **уметь:**

- разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;
- принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять);
- осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей;

В результате освоения профессионального модуля студент должен **знать:**

- организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);
- методы управленческой деятельности;
- основные положения научной организации труда;
- порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения.

В результате освоения профессионального модуля студент должен **иметь практический опыт:**

- организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;

1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

- Максимальная учебная нагрузка студента – **828** час, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка студента – **486** час;
- самостоятельная работа студента – **234** час;
- Учебная и производственная практики – **108** час.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организационно-управленческая деятельность** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.
ДПК 2.	Составлять процессуальные документы, опираясь на законодательство РФ
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
------	---

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность.

Коды профессиональных компетенций	Наименование МДК профессионального модуля	Всего часов (максимальная учебная нагрузка)	Объем времени, отведенный на освоение МДК					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка студента			Самостоятельная работа студента		Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч. курсовая работа (проект), часов		
ОК 1-2, 4-6, ПК 2.1-2.2	МДК 02.01. Основы управления в правоохранительных органах	190	126	50	-	64			
ОК 1,2,3,4-6,8-9, ПК 2.1-2.2, ДПК 2.	МДК 02.02. Основы деятельности службы судебных приставов	290	200	100	-	90			
ОК 1-2,5-6,9, ПК 2.1-2.2, 1.12 ДПК 2.	МДК 02.03. Прокурорский надзор	240	160	80	-	80			
	УП 02.01 Учебная практика	36					36		
	ПП 02.01 Производственная практика	72						72	
	Всего:	828	486	230	-	234	36	72	

3.2. Содержание профессионального модуля ПМ.02.Организационно-управленческая деятельность

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лекции и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
1-й семестр				
МДК 02.01. Основы управления в правоохранительных органах				
Тема 1.1 Общая характеристика управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	8	8	ОК1 - ОК4 ПК 2.1 ПК 2.2
	Сущность управления. Назначение управления. Разновидности управления			
	Самостоятельная работа студентов	8		
	Изучение нормативных документов			
	Практическое занятие	4		
	Общая характеристика управления в правоохранительных органах			
Тема 1.2 Основные компоненты управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	8	8	ОК5- ОК6 ПК 2.1
	Цели управления. Методы управления. Средства управления. Процессы управления. Результаты управления.			
	Самостоятельная работа студентов	6		
	Подготовка реферата на данную тему.			
	Практическое занятие	4		
	Основные компоненты управления в правоохранительных органах			
Тема 1.3 Функции управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	8	8	ОК1 ОК2 ОК4 ОК5 ОК6 ПК 2.1
	Функции административно-организационного управления. Функции кадрово- ресурсного управления. Функции процессно-организационного управления.			
	Практическое занятие	4		
	Функции управления в правоохранительных органах			
	Самостоятельная работа студентов	6		
	Составить опорный конспект по теме			
Тема 1.4 Технология управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	8	8	ОК1 ОК2 ОК5 ОК6 ПК 2.1 ПК 2.2
	Формирование новых управленческих решений. Применение принятых управленческих решений. Оценка примененных управленческих решений.			
	Практическое занятие	4		

	Технология управления в правоохранительных органах			
	Самостоятельная работа студентов	6		
	Подготовить реферат по теме			
Тема 1.5 Организационные звенья в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	8	8	OK1 OK2 OK3 ПК 2.1 ПК 2.2
	Формальные организационные звенья. Строение формальных организационных звеньев. Функционирование формальных организационных звеньев. Неформальные организационные звенья.			
	Практическое занятие Организационные звенья в правоохранительных органах	4		
	Самостоятельная работа студентов	6		
	Подготовка презентации			
Тема 1.6 Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	8	8	OK6 ПК 2.1 ПК 2.2
	Правовая регламентация статусов организационных звеньев. Правовая регламентация процессов функционирования организационных звеньев			
	Самостоятельная работа студентов	6		
	Подготовка презентации			
	Практическое занятие Административно-правовая культура управления в правоохранительных органах	6		
Тема 1.7 Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала (OK1- 14, ПК 2.1- 2.2)	8	6	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 OK6 ПК 2.1 ПК 2.2
	Управленческие диалоги. Управленческие конфликты			
	Самостоятельная работа студентов	6		
	Подготовка презентаций			
	Практическое занятие (ПК2.1 -2.2) Социально-психологическая культура управления в правоохранительных органах	4		
2-й семестр				
Тема 1.8 Этико-эстетическая культура управления в правоохранительных органах	Содержание учебного материала (OK1- 14, ПК 2.1- 2.2)	10	6	OK1 OK2 OK3 OK4 OK5 ПК 2.2
	Кодекс управленческой этики. Управленческий этикет			
	Практическое занятие (ПК2.1- 2.2)	10		
	Этико-эстетическая культура управления в правоохранительных органах			
	Самостоятельная работа студентов Подготовка реферата	10		
Тема 1.9 Культура руководителей в правоохранительных органах	Содержание учебного материала	10	6	OK1 OK2 OK3 OK6 ПК 2.1 ПК 2.2
	Основные качества руководителей. Авторитет руководителей			
	Самостоятельная работа студентов	10		
	Составить схему управления руководителей правоохранительной деятельности Реферат – Управления руководителей правоохранительной деятельности			

	Практическое занятие	10		
	Культура руководителей в правоохранительных органах			
Дифференцированный зачёт				
Всего:		190		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лекции и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
5 семестр				
МДК 02.02. Основы деятельности службы судебных приставов				
Тема 1 История института судебных приставов в России	Содержание учебного материала Появление судебных приставов в отечественном праве. Формирование института судебных приставов после судебной реформы 1864 г. Судебные исполнители в СССР. Административная реформа исполнительной власти и судебные приставы.	6	2	ОК 1,2,5-6, ПК 2.1-2.2
	Самостоятельная работа студентов Составить сообщение по теме лекционного занятия.	4		
	Практическое занятие №1 1. История развития института судебных приставов. 2. Правовой статус ФССП. 3. ФССП в контексте административной реформы органов исполнительной власти. 4. Взаимоотношения ФССП и Минюста.	6		
Тема 2 Место и роль исполнительного производства в системе российского права.	Содержание учебного материала Место и роль исполнительного производства в системе российского права. Состав и структура законодательства об исполнительном производстве.	2		ОК 1,2,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов Ознакомиться с положениями ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации» и ФЗ «Об исполнительном производстве».	4		
	Практическое занятие №2 Место и роль исполнительного производства в системе российского права.	2		
Тема 3 Современное законодательство в области деятельности службы судебных приставов.	Содержание учебного материала Современное состояние Федеральной службы судебных приставов в РФ. Принципы организации и деятельности ФССП России. Реформа 2020 года, как было, и в чем состоялись глобальные изменения...	4		ОК 1,2,5-6, ПК 2.1-2.2 ДПК 2

Реформа 2020 года.	Самостоятельная работа студентов	4		
	Перечислить и составить конспект по принципам организации и деятельности ФССП России.			
	Практическое занятие №3	4		
	Составить сравнительную таблицу изменений законодательства в области деятельности службы судебных приставов. Главные вопросы реформы 2020 года и перспективы деятельности ССП.			
Тема 4 Содержание положений Федерального закона «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации» и Федерального закона «Об исполнительном производстве».	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1,2,4,5-6, ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Общая характеристика федеральных законов «Об исполнительном производстве» и «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации».			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Изучить Федеральный закон «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации» и ФЗ «О судебных приставах».			
	Практическое занятие № 4	4		
	Провести сравнительный анализ ФЗ «О судебных приставах» с ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации».			
Тема 5 Понятие, предмет, система исполнительного производства.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1,2,4,5-6, ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Понятия исполнительного права и исполнительного производства. Система законодательства об исполнительном производстве.			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка презентации по теме.			
	Практическое занятие № 5	4		
	Понятие, предмет, система исполнительного производства.			
Тема 6 Правовая основа деятельности судебных приставов.	Содержание учебного материала	2	2	ОК 1,2,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Правовая основа деятельности судебных приставов. Исполнительное производство как стадия гражданского процесса.			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Составить конспект по основным положениям ФЗ «Об исполнительном производстве».			
	Практическое занятие № 6	2		
	Правовая основа деятельности судебных приставов.			
Тема 7 Органы принудительного исполнения, правовое регулирование их деятельности, задачи судебных приставов.	Содержание учебного материала	2	2	ОК 1,2,5-6,8,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Федеральная служба судебных приставов. Общая характеристика системы службы судебных приставов. Организация службы судебных приставов и ее деятельности. Задачи судебных приставов.			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Анализ задач службы судебных приставов на основе нормативно-правовой базы РФ.			
	Практическое занятие №7	2		
	Правовое регулирование деятельности судебных приставов, задачи судебных приставов.			
Тема 8 Структура органов	Содержание учебного материала	4		ОК 1,2,4,5-6,

принудительного исполнения.	Структура органов принудительного исполнения. Федеральная служба судебных приставов: особенности организации и деятельности. Должностные лица органов ФССП как государственные гражданские служащие. Правовой статус судебного пристава.			ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Практическое занятие №8	4		
	Особенности функционирования центрального аппарата ФССП. Составление процессуальных документов, используемых при производстве дознания должностными лицами органов принудительного исполнения. Составление постановления по делам об административных правонарушениях, совершенных в здании суда.			
Тема 9 Полномочия судебных приставов, пределы их реализации.	Содержание учебного материала Полномочия главного судебного пристава Российской Федерации. Полномочия главного судебного пристава субъекта Российской Федерации. Полномочия старшего судебного пристава. Полномочия судебного пристава-исполнителя.	4		ОК 1,2,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка презентации по теме.			
	Практическое занятие №9	4		
	Составить структуру органов принудительного исполнения с указанием полномочий должностных лиц.			
6 семестр				
Тема 10 Требования к лицу, назначаемому на должность судебного пристава и порядок назначения на должность.	Содержание учебного материала	2	2	ОК 1,2,5-6, ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Требования к лицу, назначаемому на должность судебного пристава и порядок назначения на должность. Правовой статус судебного пристава-исполнителя.			
	Практическое занятие №10	2		
	Требования к лицу, назначаемому на должность судебного пристава и порядок назначения на должность.			
Тема 11 Права и обязанности судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов и их полномочия.	Содержание учебного материала	2	2	ОК 1,2,5-6,8,9 ПК 2.1-2.2
	Обязанности и права судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов. Обязательность требований судебного пристава. Полномочия судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов.			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка презентации.			
	Практическое занятие №11	2		
	Обязанности и права судебных приставов по обеспечению установленного порядка деятельности судов.			
Тема 12 Права и обязанности судебных	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1,2,5-6,8,9
	Обязательность требований судебного пристава-исполнителя.			

приставов – исполнителей.	Обязанности и права судебных приставов-исполнителей. Соблюдение прав и законных интересов граждан и организаций при совершении исполнительных действий. Ответственность судебных приставов-исполнителей. Надзор и контроль за их деятельностью. Защита прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.			ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка реферата по теме.			
	Практическое занятие №12	4		
	Права и обязанности судебных приставов – исполнителей.			
Тема 13 Взаимодействие органов принудительного исполнения с судами.	Содержание учебного материала Правовые основы взаимодействия ФССП и ее должностных лиц с правоохранительными органами. Роль прокурора, государственных органов и органов местного самоуправления, органов внутренних дел, суда во взаимодействии с органами принудительного исполнения.	2		ОК 1,2,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов Анализ положений УПК и ФЗ «Об исполнительном производстве», ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации».	4		
	Практическое занятие №13	4		
	Взаимодействие ФССП и ее должностных лиц с судами.			
Тема 14 Исполнительные документы.	Содержание учебного материала Виды исполнительных документов. Требования предъявляемые к исполнительным документам.	2		ОК 1,2,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов Изучить положения норм ФЗ «Об исполнительном производстве» касательно исполнительных документов.	4		
	Практическое занятие №14 Составьте не менее пяти исполнительных документов в соответствии с ФЗ «Об исполнительном производстве».	4		
Тема 15 Исполнительные действия.	Содержание учебного материала	2	2	ОК 1,2,5-6,8,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Понятие и виды исполнительных действий, которые вправе совершать судебный пристав-исполнитель. Основания проведения исполнительных действий.			
	Самостоятельная работа студентов Изучить меры безопасности при несении службы с оружием. Исполнительные действия. Меры принудительного исполнения.	4		
	Практическое занятие №15	2		
	Исполнительные действия. Основания проведения исполнительных действий.			
Тема 16 Меры принудительного исполнения.	Содержание учебного материала Виды мер принудительного исполнения. Рассмотрение заявлений и ходатайств участников исполнительного производства. Розыск должника,	4		ОК 1,2,4,5-6,8,9 ПК 2.1-2.2

	его имущества или розыск ребенка. Временные ограничения на выезд должника из Российской Федерации. Обязательность требований судебного пристава-исполнителя.			ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов Изучить положения норм ФЗ «Об исполнительном производстве» относительно мер принудительного исполнения.	2		
	Практическое занятие №16 Виды мер принудительного исполнения и иные действия, предусмотренные ФЗ «Об исполнительном производстве» или исполнительным документом.	4		
Тема 17 Дознаватели ФССП: правовой статус, полномочия и пределы применения мер принудительного характера.	Содержание учебного материала Дознаватели ФССП: - правовой статус, - полномочия дознавателей ФССП, - пределы применения мер принудительного характера дознавателями ФССП.	2		ОК 1,2,5-6,8,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов Анализ положений ФЗ «О полиции», УПК, ФЗ «Об исполнительном производстве», ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации».	4		
	Практическое занятие №17 Дознаватели ФССП: правовой статус, полномочия и пределы применения мер принудительного характера.	2		
Тема 18 Взаимодействие службы судебных приставов с другими государственными органами в процессе исполнения исполнительных документов.	Содержание учебного материала Взаимодействие ФССП и ее должностных лиц с судами. Правовые основы взаимодействия ФССП и ее должностных лиц с правоохранительными органами. Роль прокурора, государственных органов и органов местного самоуправления, органов внутренних дел, суда во взаимодействии с органами принудительного исполнения.	2		ОК 1,2,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов Подготовка презентации по теме.	4		
	Практическое занятие №18 1. Взаимодействие ФССП и ее должностных лиц с судами. 2. Правовые основы взаимодействия ФССП и ее должностных лиц с правоохранительными органами. 3. Прокурорский надзор за исполнением законов судебными приставами.	4		
Тема 19 Гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов.	Содержание учебного материала Финансовое обеспечение деятельности службы судебных приставов. Материально-техническое обеспечение деятельности службы судебных приставов. Страховые гарантии судебным приставам и право на возмещение вреда.	2	2	ОК 1,2,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2
	Самостоятельная работа студентов Подготовка сообщения по теме.	2		

	Практическое занятие №19	2				
	Гарантии правовой и социальной защиты судебных приставов.					
Тема 20 Стадии исполнительного производства.	Содержание учебного материала	6	2	ОК 1,2,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2		
	Общие условия возбуждения исполнительного производства. Порядок и сроки возбуждения исполнительного производства. Обстоятельства, препятствующие возбуждению исполнительного производства. Правовые последствия их установления. Подготовка к осуществлению исполнительного производства. Стадия осуществления исполнительного производства. Общие правила исполнительного производства. Сроки в исполнительном производстве. Место и время совершения исполнительных действий. Окончание исполнительного производства. Прекращение исполнительного производства.					
	Самостоятельная работа студентов				4	
	Подготовка реферата по теме.					
	Практическое занятие №20	4				
	Стадии исполнительного производства.					
Тема 21 Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий.	Содержание учебного материала	6	2	ОК 1,2,3,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2		
	Правовая природа исполнительского сбора. Понятие и порядок взыскания исполнительского сбора. Расходы по совершению исполнительных действий. Виды ответственности за нарушение законодательства об исполнительном производстве. Субъекты ответственности. Штрафы в исполнительном производстве. Основания и порядок их наложения. Иные санкции.					
	Самостоятельная работа студентов				4	
	Анализ положений ФЗ «Об исполнительном производстве» и ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации».					
	Практическое занятие №21	4				
	Расходы по совершению исполнительных действий. Исполнительский сбор.					
Тема 22 Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника-гражданина.	Содержание учебного материала	6	2	ОК 1,2,3,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2		
	Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание. Размер удержаний из заработной платы и иных видов дохода должника. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию. Порядок взыскания алиментов и задолженности по алиментным обязательствам. Исполнение наказаний в виде штрафа и конфискации имущества.					
	Самостоятельная работа студентов				4	
	Подготовка реферата по теме.					

	Практическое занятие №22 Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника-гражданина.	4		
Тема 23 Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.	Содержание учебного материала Исполнение исполнительных документов, обязывающих совершить должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения. Исполнение исполнительных документов по трудовым делам. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе. Исполнение исполнительных документов по делам о выселении, вселении, по другим жилищным делам. Исполнение исполнительных документов по делам, вытекающим из брачно-семейных отношений. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов.	6	2	ОК 1,2,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов Подготовка презентации.	4		
	Практическое занятие №23 Защита презентаций по теме: Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера.	6		
	7 семестр			
Тема 24 Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника. Обращение взыскания на имущество граждан.	Содержание учебного материала Обращение взыскания на денежные средства. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги. Обращение взыскания на имущественные права. Обращение взыскания на дебиторскую задолженность. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у третьих лиц. Обращение взыскания на заложенное имущество. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание. Арест, изъятие, оценка имущества. Передача изъятого имущества на хранение и его реализация.	6	2	ОК 1,2,3,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов Подготовка доклада по теме.	2		
	Практическое занятие №24 Особенности обращения взыскания на отдельные виды имущества должника Обращение взыскания на имущество граждан.	6		
	7 семестр			
Тема 25 Защита прав участников исполнительного производства.	Содержание учебного материала Общая характеристика защиты прав при совершении исполнительных действий. Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя. Подведомственность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя. Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Процессуальное положение судебного пристава-исполнителя при рассмотрении судом жалоб. Порядок возмещения вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава-исполнителя.	6	2	ОК 1,2,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2

	Самостоятельная работа студентов Подготовка презентации по теме.	4		
	Практическое занятие №25 Защита презентаций по теме.	6		
Тема 26 Обжалование действий судебного пристава-исполнителя.	Содержание учебного материала Порядок обжалования действий судебного пристава-исполнителя. Подведомственность жалоб на действия судебного пристава-исполнителя. Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Процессуальное положение судебного пристава-исполнителя при рассмотрении судом жалоб.	4		ОК 1,2,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов Анализ действующего законодательства и судебной практики по теме.	2		
	Практическое занятие №26 Составление жалобы в суд по действию (бездействию) судебного пристава-исполнителя.	4		
Тема 27 Пути совершенствования деятельности органов принудительного исполнения.	Содержание учебного материала Совершенствование управленческой деятельности в ФССП. Поощрения и дисциплинарные взыскания в органах ФССП: развитие в контексте современного правового поля.	2		ОК 1,2,4,5-6,9 ПК 2.1-2.2 ДПК 2
	Самостоятельная работа студентов Подготовка доклада по предложениям совершенствования деятельности органов принудительного исполнения.	2		
	Практическое занятие №27 Составление проекта структуры Исполнительного кодекса РФ.	4		
Дифференцированный зачет		2		
Всего		290		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лекции и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
МДК 02.03. Прокурорский надзор				
Раздел 1 Законность (понятие, сущность, основные принципы). Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор». Прокурорский надзор: понятие и значение.				
Тема 1.1 Законность (понятие, сущность, основные принципы).	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2,5-6,9 ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Понятие, сущность, основные принципы законности, гарантии законности. Прокуратура и прокурорский надзор как элементы гарантий законности. Прокуратура в государственно-правовой системе Российской Федерации.			
	Практическое занятие №1	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		
Подготовка реферата по теме: «Сущность законности: понятие, принципы гарантии»				
Тема 1.2 Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор». Прокурорский надзор: понятие и значение.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Основные понятия и система дисциплины «Прокурорский надзор», ее соотношение с другими юридическими дисциплинами. Прокурорский надзор: понятие и значение.			
	Практическое занятие №2	4		
	Решение ситуационных задач.			
	Самостоятельная работа студентов	4		
Подготовка презентации по теме: «Прокурорский надзор»				
Раздел 2 Основные направления деятельности прокуратуры. Прокурорский надзор как основная функция прокуратуры. Отрасли прокурорского надзора.				
Тема 2.1 Основные направления деятельности прокуратуры	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Основные направления деятельности прокуратуры. Координация деятельности правоохранительных органов. Международное сотрудничество.			
	Практическое занятие №3	4		
	Решение ситуационных задач.			
	Самостоятельная работа студентов	4		

	Подготовка презентации по теме: «Координация деятельности правоохранительных органов»			
Тема 2.2. Прокурорский надзор как основная функция прокуратуры. Отрасли прокурорского надзора	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Понятие и сущность прокурорского надзора как одной из форм государственной деятельности. Предмет, объект, основные функции (направления) прокурорского надзора, задачи (цели) прокурорского надзора. Полномочия и правовые средства прокуроров при осуществлении прокуратурой возложенных на них функций и их классификация. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона, их структура, требования, предъявляемые к ним.			
	Практическое занятие № 4	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		
Подготовка презентации по теме: «Отрасли прокурорского надзора»				
Раздел 3. Принципы организации прокуратуры. Деятельность прокуратуры. Основы методики прокурорской деятельности.				
Тема 3.1 Принципы организации прокуратуры. Деятельность прокуратуры. Основы методики прокурорской деятельности.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Принципы организации прокуратуры. Понятие и значение основных принципов организации и деятельности прокуратуры. Основы методики прокурорской деятельности. Система основных принципов организации и деятельности прокуратуры Российской Федерации: принципы законности, единства, централизации, независимости, внепартийности, гласности, публичности, обязательности исполнения требований прокурора. Внутриорганизационные принципы деятельности прокуратуры: зональный, предметный, предметно-зональный, объектный.			
	Практическое занятие № 5	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		
Составить схему на тему: «Принципы организации прокуратуры».				
Раздел 4. Система органов прокуратуры. Структура органов прокуратуры.				
Тема 4.1 Система органов прокуратуры. Структура органов прокуратуры.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Система органов прокуратуры. Структура органов прокуратуры Российской Федерации. Генеральная прокуратура, ее структура. Генеральный прокурор, его основные полномочия, порядок его назначения и освобождения от должности. Прокуратуры субъектов Российской Федерации, прокуратуры городов, районов, приравненные к ним военные и иные специализированные прокуратуры, их структура. Полномочия прокуроров субъектов Российской Федерации, прокуроров городов, районов, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуроров, порядок их назначения.			
	Практическое занятие № 6	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа	4		
Подготовка реферата на тему: «Система органов прокуратуры»				
Раздел 5. Организация работы в органах прокуратуры. Кадры работников прокуратуры. Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров и следователей. Статус работников прокуратуры. Служба в органах прокуратуры.				

Тема 5.1. Служба в органах и организациях прокуратуры.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Организация работы в органах прокуратуры. Кадры работников прокуратуры.			
	Практическое занятие №7	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа	4		
Подготовка презентации по теме: «Организация работы в органах прокуратуры»				
Тема 5.2. Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров и следователей. Статус работников прокуратуры.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Предъявляемые требования к кандидатам на должности прокуроров и следователей. Статус работников прокуратуры. Поощрения и взыскания в отношении прокурорских работников. Присяга, ограничения, связанные со службой, аттестация, классные чины, материальное, социальное обеспечение.			
	Практическое занятие №8	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		
Подготовка презентации по теме: «Статус работников прокуратуры»				
Раздел 6. Эволюция системы органов прокуратуры и их полномочий. Учреждение и исторические этапы в организации и деятельности прокуратуры.				
Тема 6.1. Эволюция системы органов прокуратуры и их полномочий. Учреждение и исторические этапы в организации и деятельности прокуратуры	Содержание учебного материала	2	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Эволюция системы органов прокуратуры и их полномочий. Исторические периоды и этапы в организации и деятельности органов прокуратуры. Исторические предпосылки возникновения прокуратуры в России.			
	Практическое занятие №9	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		
Составить сообщение по теме.				
Тема 6.2. Прокуратура до 1917 года.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Этап становления прокуратуры в Российской империи (1722- 1775); этап дальнейшего развития прокуратуры в Российской Империи (1775-1864); этап: прокуратура в Российской Империи после судебной реформы (1864-1917).			
	Практическое занятие №10	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		
Составить сообщение по теме				
Тема 6.3 Прокуратура в Советский период.	Содержание учебного материала	4	2	ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Советский период: этап упразднения прокуратуры (1917- 1922); этап становления и развития прокуратуры РСФСР (1922-1936), значение письма В.И. Ленина «О «двойном» подчинении и законности»; этап становления и развития прокуратуры СССР (1936-1991)			

	Практическое занятие №11	4		
	Прокуратура в Советский период.			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка сообщения: Прокуратура в Советский период			
Тема 6.4 Прокуратура после 1991г.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Этап становления и развития прокуратуры России (1991 – наши дни). Роль и место прокуратуры РФ на современном этапе. Концепция развития прокуратуры на современном этапе.			
	Практическое занятие №12	4		
	Прокуратура после 1991 года			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка сообщения: Прокуратура после 1991 года.			
Раздел 7. Понятие отраслей прокурорского надзора. Надзор за исполнением законов, а также за соответствием законам издаваемых правовых актов.				
Тема 7.1. Понятие отраслей прокурорского надзора. Надзор за исполнением законов, а также за соответствием законам издаваемых правовых актов.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Понятие отраслей прокурорского надзора. Надзор за исполнением законов, а также за соответствием законам издаваемых правовых актов. Сущность, предмет, объект данного надзора, особенности его осуществления. Полномочия прокурора. Акты прокурорского реагирования.			
	Практическое занятие №13	4		
	Понятие отраслей прокурорского надзора. Надзор за исполнением законов, а также за соответствием законам издаваемых правовых актов.			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка презентации по теме.			
Раздел 8. Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.				
Тема 8.1 Надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод. Предмет, объект надзора, полномочия прокурора. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона: протест, представление, постановление о направлении соответствующих материалов в следственный орган или орган дознания для решения вопроса об уголовном преследовании по фактам выявленных прокурором нарушений уголовного законодательства, постановление о возбуждении производства об административном правонарушении, обращение с иском в суд. Основы методики осуществления данного надзора.			
	Практическое занятие №14	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка реферата по теме.			
Раздел 9. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное				

следствие.				
Тема 9.1 Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие. Предмет, объект надзора, его значение. Полномочия прокурора. Особенности надзора за следствием, дознанием, органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Основы методики осуществления данного вида надзора.			
	Практическое занятие №15	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка презентации по теме.			
Раздел 10 Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание, назначаемые судом меры принудительного характера. Надзор за исполнением законов в местах содержания задержанных предварительного заключения, при исполнении наказания и иных мер принудительного характера, назначаемых судом.				
Тема 10.1 Надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание, назначаемые судом меры принудительного характера. Надзор за исполнением законов в местах содержания задержанных предварительного заключения, при исполнении наказания и иных мер принудительного характера, назначаемых судом.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Надзор за исполнением законов в местах содержания задержанных предварительного заключения, при исполнении наказания и иных мер принудительного характера, назначаемых судом. Предмет, объект надзора, полномочия прокурора при его осуществлении. Акты прокурорского реагирования: протест, представление, постановление. Обязательность исполнения постановлений и требований прокурора. Основы методики осуществления данного вида надзора			
	Практическое занятие №16	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка презентации по теме.			
Раздел 11. Надзор за соблюдением законов судебными приставами.				
Тема 11.1 Надзор за соблюдением законов судебными приставами.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Общая характеристика надзора за соблюдением законов судебными приставами. Предмет, объект, правовая основа данного вида надзора. Полномочия прокурора при осуществлении надзора за соблюдением законов судебными приставами. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения. Методика проведения проверки.			
	Практическое занятие №17	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		

	Подготовка презентации по теме.			
Раздел 12 Участие прокурора в рассмотрении дел судами				
Тема 12.1 Участие прокурора в рассмотрении дел судами	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Участие прокурора в рассмотрении дел судами. Место и роль прокурора в уголовных, гражданских и арбитражных процессах. Поддержание государственного обвинения. Принесение представлений и порядок их поддержания и отзыва.			
	Практическое занятие №18	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка доклада по теме.			
Раздел 13. Организация работы по разрешению жалоб граждан.				
Тема 13.1 Организация работы по разрешению жалоб граждан.	Содержание учебного материала	4	2	ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	Организация работы по разрешению жалоб граждан. Сущность и значение работы органов прокуратуры по письмам, жалобам и заявлениям граждан, предприятий, учреждений и организаций. Надзор за рассмотрением законов о рассмотрении жалоб и заявлений в органах государственной власти, местного самоуправления, на предприятиях, учреждениях, организациях. Рассмотрение жалоб на действия органов дознания, предварительного следствия, органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность			
	Практическое занятие №19	4		
	Организация работы по разрешению жалоб граждан.			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка реферата по теме.			
Раздел 14. Прокурорский надзор за соблюдением законов в отношении несовершеннолетних и молодежи.				
Тема 14.1 Прокурорский надзор за соблюдением законов в отношении несовершеннолетних и молодежи	Содержание учебного материала	4		ОК 1-2, 5-6,9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
	прокурорский надзор за соблюдением законов в отношении несовершеннолетних			
	Практическое занятие №20	4		
	Решение ситуационных задач			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Подготовка презентации по теме.			
Дифференцированный зачет		2		
Всего		240		
Учебная практика		36		ОК 1-6,8-9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
Инструктаж по технике безопасности. Решение профессиональных задач организационно-управленческой деятельности в правоохранительных органах				
Функции административно-организационного управления. Характеристика процессов функционирования организационных звеньев в				

<p>правоохранительных органах Технология управления в правоохранительных органах Решение профессиональных задач по формированию управленческих решений Решение профессиональных задач по применению и оценке управленческих решений План как разновидность управленческого решения. Требования, предъявляемые к планам работы в органах внутренних дел Решение профессиональных задач по планированию различных видов деятельности органов внутренних дел. Возможности применения количественных методов и информатизации в управленческой деятельности органов внутренних дел Понятие рабочего места сотрудника органа внутренних дел Выполнение итоговой практической работы, защита дневника по практике для студентов очной формы обучения. Тестирование для студентов заочной формы обучения.</p>		
<p>Производственная практика. Знакомство с предприятием, прохождение инструктажа по ТБ. Решение профессиональных задач организационно - управленческой деятельности в правоохранительных органах. Функции административно - организационного управления. Характеристика процессов функционирования организационных звеньев в правоохранительных органах. Технология управления в правоохранительных органах. Решение профессиональных задач по формированию, применению и оценке управленческих решений. План как разновидность управленческого решения. Требования, предъявляемые к планам работы в органах внутренних дел. Решение профессиональных задач по планированию различных видов деятельности органов внутренних дел. Возможности применения количественных методов и информатизации в управленческой деятельности органов внутренних дел. Понятие рабочего места сотрудника органа внутренних дел. Требования, предъявляемые к рабочему месту сотрудника органа внутренних дел. Осуществление организационно-управленческих функций в рамках малых групп как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях. Предоставление в учебное заведение по итогам прохождения практики отчетных документов, дневника и отчета по практике.</p>	72	ОК 1-6,8-9, ПК2.1- 2.2, ДПК 2.
ИТОГО	828	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству студентов;
- плакаты по разделам;

Технические средства обучения: телевизор; компьютер; проектор; экран.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Законодательные и нормативные источники:

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая, третья, четвертая).
3. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
4. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

Основные источники:

1. Бурдина, Е. В. Правоохранительные и судебные органы России: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / под ред. Е. В. Бурдиной. – Москва: РГУП, 2021. – 292 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869194> (дата обращения: 20.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
2. Кириллова, Н. П. Прокурорский надзор. Учебник и практикум для СПО: учеб. и практикум для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / Н. П. Кириллова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2021. – 331 с. – [Рекомендовано УМО СПО]. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/prokurorskiy-nadzor-423792#page/1> (дата обращения: 19.05.2024). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
3. Попова, Н. Ф. Основы управления в правоохранительных органах. Учебник и практикум для СПО: учеб. и практикум для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / Н. Ф. Попова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2022. – 288 с. – [Рекомендовано УМО СПО]. – URL:

<https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-upravleniya-v-pravoohranitelnyh-organah-414201#page/1> (дата обращения: 05.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.

4. Чупилкин, Ю. Б. Правоохранительные органы Российской Федерации: учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. Ю. А. Ляхов, Ю. Б. Чупилкин. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. – 432 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1867896> (дата обращения: 05.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Алешкова, И. А. Право: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / И. А. Алешкова, Е. Д. Андрианова, В. В. Бедретдинова. – Москва: РГУП, 2021. – 269 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1194807> (дата обращения: 05.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
2. Ефимова, О. В. Право: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / О. В. Ефимова, Н. О. Ведышева, Е. В. Питько. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 386 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169291> (дата обращения: 05.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
3. Корнакова, С. В. Правоведение: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / под общ. ред. С. В. Корнаковой, Е. В. Чигриной. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 428 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816810> (дата обращения: 05.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
4. Миронов, Р. Г. Правоохранительные органы: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / Р. Г. Миронов. – Москва: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 256 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/982775> (дата обращения: 20.05.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
5. Парфирьев, Д. Н. Правовые основы организации деятельности судебных приставов: курс лекций для СПО / Д. Н. Парфирьев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: РГУП, 2021. – 252 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869193> (дата обращения: 09.04.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
6. Рукавишникова, И. В. Право: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / И. В. Рукавишникова; под ред. И. Г. Напалковой. – Москва: Юр.Норма: ИНФРА-М, 2021. – 384 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020226> (дата обращения: 09.04.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный

Периодические издания (отечественные журналы):

1. Бюллетень Верховного суда Российской Федерации: официальное информационно-юридическое издание / учредитель администрация президента

- Российской Федерации. – Москва: Юридическая литература, 2021 – Ежемес. – Текст: непосредственный.
2. Профессиональное образование в современном мире: Professional education in the modern word: всероссийский научный журнал / учредитель Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет». – 2011 - . – Новосибирск: ФГУП «Издательство СО РАН», 2021 - . -Ежекварт. – Текст: непосредственный
 3. Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание / учредитель администрация Президента Российской Федерации. – 1994, май – . – Москва: «Научно-технический центр правовой информации «Система», 2021 –. – Еженед. – Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. Гарант: информационно-правовой портал: сайт. – URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 20.05.2024). – Текст: электронный.
2. Генеральная прокуратура Российской Федерации: сайт. – URL: <https://genproc.gov.ru>(дата обращения: 20.05.2024). – Текст: электронный.
3. Конституционный Суд Российской Федерации: сайт. – URL: <http://www.ksrf.ru> (дата обращения: 20.05.2024). – Текст: электронный.
4. Консультант Плюс: надежная правовая поддержка: сайт. – URL: <http://www.consultant.ru/law/podborki/theme-deloproizvodstvo/> (дата обращения: 19.05.2023). – Текст: электронный.
5. Федеральные арбитражные суды Российской Федерации: сайт. – URL: <http://www.arbitr.ru> (дата обращения: 20.05.2024). – Текст: электронный.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Уметь разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию;	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
Умение принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять)	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
Умение осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей.	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
Знание организации системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности (по профилю подготовки);	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Знание методов управленческой деятельности	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Знание основных положений научной организации труда	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Знание порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Иметь практический опыт в организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты

	самостоятельных работ.
Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Устанавливать психологический контакт с окружающими.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты

	самостоятельных работ.
Владеть информацией об осуществлении оперативно-розыскной деятельности, доступной в открытых источниках, не требующей специальных допусков секретности.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями правоохранительных органов.	Наблюдение и оценка деятельности студентов на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ.
Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий
Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2

<p>ПК 2.1. Осуществлять организационно – управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях</p>	<p>Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий</p>
<p>ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.</p>	<p>Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий</p>
<p>ДПК 2. Составлять процессуальные документы, опираясь на законодательство РФ.</p>	<p>Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий</p>