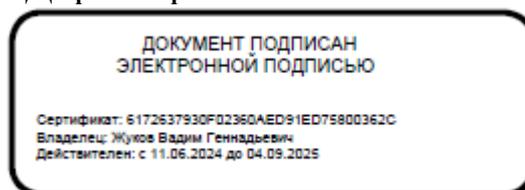


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«КЕМЕРОВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ КПТТ



В.Г. Жуков

«30» августа 2024 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО
40.02.02 Правоохранительная деятельность
(базовая подготовка, основное общее образование)

Рассмотрена на заседании методического
Совета ГПОУ «Кемеровский
профессионально-технический техникум»
Протокол № 1 от «30» августа 2024 года

Программа учебной дисциплины **ОП.03 Административное право**
разработана на основе Федерального государственного образовательного
стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального
образования (далее СПО): **40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский профессионально-технический техникум»

Автор-составитель:

Носкова Анастасия Петровна, преподаватель первой категории ГПОУ
«Кемеровский профессионально-технический техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	ПРОГРАММЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ		18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины **ОП.03 Административное право** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по ППСЗ по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

Часть дисциплины ОП.03 **Административное право** может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в соответствии с Правилами применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ от 11 октября 2023 года №1678).

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП.00 Общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- выявлять административные правонарушения;
- осуществлять производство по делам об административных правонарушениях.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих;

- содержание и сущность основных институтов административного права;

- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;

- признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний; сущность административного процесса;

- порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений.

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих компетенций:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
- ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
- ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
- ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
- ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка студента – **114** часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка студента – **76** часов;

самостоятельная работа студента – **38** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
теоретические занятия	40
практические занятия	36
Самостоятельная работа студента (всего)	38
в том числе:	
работа с учебной литературой и законодательством	
подготовка сообщений	
составление сравнительных таблиц	
поиск информации и конспектирование	
сравнительный анализ нормативных источников	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1. 1. Административное право в правовой системе Российской Федерации				
Тема 1.1. Управление, государственное управление, исполнительная власть	Содержание учебного материала	2		
	Понятие и содержание управления как социального явления. Государственное управление: понятие, сущность и признаки. Исполнительная власть и ее место в системе властей. Соотношение исполнительной власти и государственного управления.		2	ОК 01, ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Самостоятельная работа студентов	2		
Тема 1.2. Предмет, метод и система административного права	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01, ОК 05 ОК 06
	Общественные отношения, регулируемые административным правом. Понятие и сущность методов административного права. Понятие и система субъектов административного права. Система и источники административного права. Место административного права в правовой системе РФ.			
	Самостоятельная работа студентов	2		
	Изготовить презентацию по теме: «Сущность методов Административного права».			

Тема 1.3. Административно-правовые нормы	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01, ОК 05 ОК 06 ПК 1.1- ПК 1.4
	Понятие и признаки административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы. Виды административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм.			
	Практическое занятие №1 Реализация административно-правовых норм	2		
	Самостоятельная работа студентов Составить опорный конспект по вопросу: «Понятие и виды источников административного права».	4		
Тема 1.4. Административно-правовые отношения	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01, ОК 05 ОК 06 ПК 1.1- ПК 1.4
	Понятие и основные черты административно-правовых отношений. Структура и классификация административно-правового отношения.			
	Практическое занятие №2 Административно-правовые отношения	2		
	Самостоятельная работа студентов Изготовить презентацию по теме: «Юридические факты в административном праве».	4		
Раздел 2. Субъекты административного права				
Тема 2.1. Граждане как субъекты административного права	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05 ОК 06 ПК 1.2- ПК 1.3
	Административно-правовой статус граждан РФ. Полномочные органы, ведающие делами о гражданстве РФ. Обращения граждан: виды и механизм реализации. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и			

лиц без гражданства.

	Практическое занятие №3 Граждане как субъекты административного права.	4		
	Самостоятельная работа студентов Изготовить презентацию по теме: Административно-правовой статус граждан РФ.	2		
Тема 2.2. Административно-правовой статус органов исполнительной власти	Содержание учебного материала	2		
	Понятие органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство РФ - высший исполнительный орган государственной власти, полномочия. Федеральные органы исполнительной власти, их система и структура. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ.		2	ОК 01, ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1- ПК 1.3
	Практическое занятие №4 Административно-правовой статус органов исполнительной власти.	2		
	Самостоятельная работа студентов Составить опорный конспект по вопросу: «Административно-правовой статус органов исполнительной власти».	4		
Тема 2.3. Государственные служащие как субъекты административного права	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01, ОК 02 ОК 05 ОК 06
	Государственные служащие как субъекты административного права.			

	Самостоятельная работа студентов	4		
	Изучить закон «О государственной гражданской службе РФ» и на основе его и других нормативных актов подготовить письменный конспект о правовом статусе государственного служащего, о порядке приема и прекращения государственной службы.			
Тема 2.4. Административно-правовой статус предприятий, учреждений, организаций	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01, ОК 5 ОК 6
	Понятие и виды предприятий и учреждений. Административно-правовое положение предприятий и учреждений. Административно-правовой статус общественных объединений. Законодательные основы правового статуса религиозных объединений.			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Изготовить конспект нормативных актов, на основе которых, с использованием учебников раскрыть в письменной работе поставленные вопросы темы.			
Раздел 3. Административно - правовые формы и методы управления исполнительной власти				
Тема 3.1. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01, ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1- ПК 1.3
	Понятие и виды административно-правовых форм. Понятие и юридическое значение правовых актов управления.			
	Практическое занятие № 5	2		
	Классификация правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления.			
	Самостоятельная работа студентов	4		
	Составить схему классификации правовых актов управления			
Тема 3.2. Административно-правовые методы реализации	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01, ОК 02
	Понятие и основные черты административно-правовых			

исполнительной власти	методов. Виды административно-правовых методов.			ОК 05 ОК 06
	Административное принуждение: сущность, основания и виды.			ПК 1.2-1.4, 1.12
	Практическое занятие №6	2		
	Административно-правовые методы и реализации			
исполнительной власти.				
Раздел 4. Ответственность в административном праве				
Тема 4.1. Административное правонарушение и административная ответственность	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01, ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1-1.4, ПК-1.12
	Понятие и признаки административного правонарушения. Понятие и основные черты административной ответственности. Состав административного правонарушения. Понятие и виды административных наказаний. Правила назначения административных наказаний.			
	Практическое занятие №7	4		
	Состав административного правонарушения. Понятие и виды административных наказаний.			
Тема 4.2. Дисциплинарная и материальная ответственность	Содержание учебного материала	2	2	ОК 01, ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1-1.4, ПК-1.12
	Понятие, основные черты и правовые основы дисциплинарной ответственности. Понятие и состав дисциплинарного проступка, характеристика его элементов. Понятие материальной ответственности, ее субъекты и основания наступления.			
	Практическое занятие №8	4		
	Понятие и состав дисциплинарного проступка, характеристика его элементов. Понятие материальной ответственности, ее субъекты и основания наступления.			

Раздел 5. Административно-процессуальное право				
Тема 5.1. Административно-процессуальная деятельность	Содержание учебного материала	2	2	
	Понятие и признаки административного процесса. Административно-процессуальное производство: сущность			
	виды.			ОК 01, ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1- ПК 1.4, ПК-1.12
	Практическое занятие №9	2		
	Административно-процессуальное производство: сущность и виды.			
	Самостоятельная работа студентов	2		
	Составить конспект на тему: «Административно-юрисдикционное производство».			
Тема 5.2. Производство дел об административных нарушениях	Содержание учебного материала	4	2	ОК 01, ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1- ПК 1.4, ПК-1.12
	Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений (решений) по делам об административных правонарушениях.			
	Практическое занятие №10	4		
	Участники производства по делам об административных правонарушениях.			
	Самостоятельная работа	2		
	Составить презентацию по теме: «Сущность производства по делам об			

	административных правонарушениях».			
Раздел 6. Законность и дисциплина в сфере государственного управления				
Тема 6.1.	Законность в сфере реализации исполнительной власти	Содержание учебного материала	4	
		Понятие законности и дисциплины в сфере государственного управления. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Государственный контроль и его виды. Контроль Президента РФ. Контроль органов исполнительной власти. Контроль органов законодательной власти. Контроль органов судебной власти. Административный надзор: понятие, субъекты и содержание. Общий надзор органов прокуратуры.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.1- ПК 1.4 ПК-1.12
		Практическое занятие №11	2	2
		Административный надзор: понятие, субъекты и содержание.		
		Самостоятельная работа студентов	2	
		Составить конспект на темы: Контроль Президента РФ. Контроль органов исполнительной власти. Контроль органов законодательной власти. Контроль органов судебной власти.		
Раздел 7. Административно-правовая организация управления экономической, социально-культурной и административно-политической сферами				
Тема 7.1.	Отрасли и сферы государственного управления. Управление в сфере экономики	Содержание учебного материала	2	2
		Отрасли и сферы государственного управления. Основы организации государственного управления в сфере экономики. Управление промышленным комплексом. Организационно-правовая система управления сельским хозяйством.		ОК 01, ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.2- ПК 1.4

		хозяйством. Управление строительством, жилищно-коммунальной сферой. Управление транспортным комплексом. Организация управления связью. Государственное управление внешней и внутренней торговлей.			
		Практическое занятие №12 (ПК1.1- 1.4, 1.12)	2		
		Государственное управление внешней и внутренней торговлей.			
Тема 7.2. Управление социально-культурной сферой	Управление культурной сферой	Содержание учебного материала(ОК1,10-13)	2	2	ОК 01, ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.2- ПК 1.4
		Организация государственного управления образованием. Управление в области науки. Управление в области культуры. Управление здравоохранением. Управление в области труда и социального развития.			
		Практическое занятие №13 (ПК1.1- 1.4, 1.12)	2		
		Управление в области труда и социального развития.			
		Самостоятельная работа студентов	2		
		Управление социально-культурной сферой. На основе учебно-методического материала и нормативных актов изготовить письменный конспект с развернутыми, подробными ответами на вопросы темы.			
Тема 7.3. Управление в административно-политической сфере (иных сферах общественной жизни).	Управление в административно-политической сфере (иных сферах общественной жизни).	Содержание учебного материала(ОК1,10-13)	2	2	ОК 01, ОК 02 ОК 05 ОК 06 ПК 1.2- ПК 1.4
		Основы организации государственного управления в административно-политической сфере. Управление в области обороны. Организация государственного управления безопасностью. Организационно-правовые основы государственного управления внутренними делами.			
		Организация государственного управления иностранными делами. Управление в области юстиции.			
		Практическое занятие №14 (ПК 1.1-1.4, 1.12)	2		
		Управление в административно-политической сфере.			
Всего			114		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правовых дисциплин.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству студентов;
- плакаты по разделам.

Технические средства обучения:

Персональный компьютер; проектор; экран.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая, третья, четвертая).
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации.
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.
5. Уголовный кодекс Российской Федерации.

Основные источники:

1. Миронов, А. Н. Административное право : учебник / А.Н. Миронов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 333 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1097010. - ISBN 978-5-16-016327-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1910447> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
2. Стахов, А.И. Административное право Российской Федерации : учебник / под ред. А. И. Стахова, В. А. Зюзина. - Москва : РГУП, 2022. - 420 с. - ISBN 978-5-00209-012-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2069315> (дата обращения: 04.04.2024). – Режим доступа: по подписке..

Дополнительные источники:

1. Губарева, Т. И. Административное право: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / Т. И. Губарева, А. И. Трусов. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 481 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/987175> (дата обращения: 10.04.2024). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
2. Миронов, А. Н. Административно-процессуальное право: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / А.Н. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 169 с. – [Рекомендовано УМС УМЦ по профобразованию

Департамента образования г.Москвы]. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519725> (дата обращения: 10.04.2024). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.

Периодические издания (отечественные журналы и газеты):

1. Бюллетень Верховного суда Российской Федерации: официальное информационно-юридическое издание / учредитель администрация президента Российской Федерации. – Москва: Юридическая литература, 2022 – . – Ежемес. – Текст: непосредственный.
2. Российская газета: общественно-политическая газета / учредитель Правительство Российской Федерации. – 1990, ноябрь. - Москва, 2022 – . – 12 полос. – Ежедн. – Текст: непосредственный.
3. Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание / учредитель администрация Президента Российской Федерации. – Москва: «Научно-технический центр правовой информации «Система», 2022 –. – Еженед. — Текст: непосредственный.

Интернет –ресурсы:

1. Официальный сайт информационно-правового портала «Гарант»: сайт. – URL: <https://www.garant.ru/>(дата обращения:10.04.2024).– Текст: электронный.
- 2.Официальный сайт справочно-поисковой системы «КонсультантПлюс»: сайт. –URL: <http://www.consultant.ru/>(дата обращения: 10.04.2024).– Текст: электронный.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, а также в процессе выполнения студентами индивидуальных самостоятельных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умение выявлять административные правонарушения	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий. Оценка результатов экзамена.
Умение осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	Оценка уровня умений по результатам проведения практических занятий и семинаров. Оценка результатов экзамена.
Знание административно-правового статуса органов исполнительной власти, государственных служащих	Наблюдение и оценка деятельности обучающихся на теоретических занятиях и практических занятиях. Оценка результатов экзамена.
Знание содержания и сущности основных институтов административного права; законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях; признаков административного правонарушения и его видов, административной ответственности, видов административных наказаний; сущности административного процесса; порядка осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений	Наблюдение и оценка деятельности обучающихся на теоретических занятиях и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов экзамена.
Общие и профессиональные компетенции	

<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	
<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	
<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	
<p>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Наблюдение и оценка деятельности обучающихся на теоретических и практических занятиях. Оценка выполнения и защиты самостоятельных работ. Оценка результатов экзамена</p>
<p>ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p>	
<p>ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.</p>	
<p>ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.</p>	
<p>ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.</p>	
<p>ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.</p>	