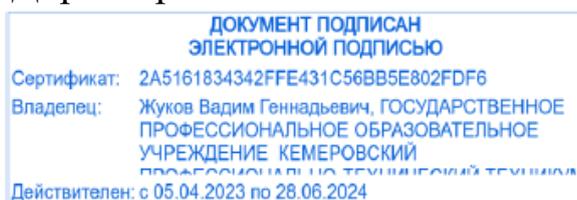


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский профессионально-технический техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ КПТТ



В.Г. Жуков

«11» июня 2024 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

по специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

(базовая подготовка, основное общее образование)

Рассмотрена на заседании методического
Совета ГПОУ «Кемеровский
профессионально-технический техникум».
Протокол № 11 от «11» июня 2024г.

Программа учебной дисциплины **ОГСЭ.03 «Иностранный язык»**
разработана на основе Федерального государственного образовательного
стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО)
для специальности **23.02.01 «Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)»**.

Составитель (автор):

Денисенко Марина Валерьевна, преподаватель высшей квалификационной
категории ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 Иностранный язык

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины **ОГСЭ.03 «Иностранный язык»** является частью основной профессиональной образовательной программы (далее ОПОП СПО) по специальности **23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»** и предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО при подготовке специалистов среднего звена.

Часть рабочей программы реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в соответствии с Правилами применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ от 11 октября 2023 года N 1678).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина **ОГСЭ.03 «Иностранный язык»** является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла учебного плана в соответствии с ФГОС по специальности **23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»**.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- У1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы;
- У2 понимать тексты на базовые и профессиональные темы;
- У3 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- У4 участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы;
- У5 кратко обосновывать и объяснять свои действия;
- У6 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
- У7 вести беседу (включая телефонные переговоры) на иностранном языке на повседневные и профессиональные темы;
- У8 встречать посетителей;
- У9 осуществлять тревел-поддержку деловых поездок;

- У10 вести переписку на иностранном языке.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- Знать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- Знать основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- Знать лексический минимум (1200-1400 лексических единиц), относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- Знать особенности произношения слов;
- Знать правила чтения текстов профессиональной направленности;
- Знать фразы-клише для ведения беседы и переписки на иностранном языке; особенности перевода -документов с иностранного языка;
- Знать правила организации приема посетителей;
- Знать порядок подготовки деловой поездки.

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими **общими компетенциями:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.3 Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

ПК 3.3 Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка студента – **200** часов, в том числе:
 обязательная аудиторная учебная нагрузка студента – **168** часов;
 самостоятельная работа – **32** часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка	200
Обязательная учебная нагрузка	168
в том числе:	
- практические занятия, в том числе дифференцированный зачет	168
- самостоятельная работа	32
Промежуточная аттестация: <i>зачет (3-7 семестры), дифференцированный зачет (8 семестр)</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объём часов	Уровень освоения	Код и наименование формируемых компетенций
1	2	3	4	5
3-й семестр 36+4				
Тема 1 Logistics and logistician Логистика и специалист по логистике	Практические занятия	14	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 3.3
	Логистика, материально-техническое снабжение.	2		
	Специалист по логистике, его обязанности.	4		
	Работа служб материально-технического обеспечения.	4		
	Возможность трудоустройства.	4		
	Самостоятельная работа: Выбрать одну из профессий логистической службы, описать обязанности и требования, предъявляемые к данному специалисту.	2		
Тема 2 Maths, measurements Математические действия, система мер	Практические занятия	8	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 3.3
	Основы математики.	4		
	Измерения, габаритные размеры.	4		
Тема 3 Supply chain Цепочка поставок	Практические занятия	14	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 3.3
	Отдел обслуживания потребителя\клиента.	4		
	Система\цепочка поставок.	4		
	Организационно-плановая работа предприятия-поставщика.	4		
	Самостоятельная работа: Составить цепочку поставок от производителя до потребителя.	2		
Зачет	Контрольная работа по темам 1-3.	2	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ПК 3.3
4-й семестр 34+6				
Тема 4 Business English	Практические занятия	12	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04,
	Лексический материал по теме «Заполнение анкеты» (Application form).	2		

Деловой английский	Лексический материал по теме «Составление резюме» (Resume).	2		ОК 09, ПК 1.3
	Лексический материал по теме «Виды деловой корреспонденции. Написание деловых писем» (Business letters).	2		
	Лексический материал по теме «Деловая переписка через интернет» (E-mail letters).	2		
	Лексический материал по теме «Заказ, докладная записка\напоминание» (Order, Memorandum).	2		
	Контрольная работа по теме 4.	2		
	Самостоятельная работа: Написать деловое письмо\ письмо-напоминание\ резюме.	4		
Тема 5 Inventory Инвентаризация	Практические занятия	8	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.3
	Инвентаризация.	4		
	Расходы на проведение инвентаризации.	4		
Тема 6 Inbound and outbound logistics Внутренняя и внешняя логистика	Практические занятия	14	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 3.3
	Оказание логистических услуг третьим лицом.	4		
	Внутренняя логистика \ входящих грузопотоков.	4		
	Внешняя логистика \ исходящих грузопотоков.	4		
	Самостоятельная работа: Заполнить бланк заказа.	2		
Зачет	Контрольная работа по темам 5-6.	2	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ПК 3.3
5-й семестр 26+4				
Тема 7. Types of logistics Виды логистических услуг	Практические занятия	26	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ПК 3.3
	Закупочная логистика.	4		
	Производственная логистика.	4		
	Распределительная логистика.	4		
	Логистика по утилизации.	4		
	Логистика продуктов питания.	4		
	Логистика возвратов.	2		
	Логистика чрезвычайных ситуаций.	2		
	Самостоятельная работа:	4		

	Написать статью в газету\журнал о работе в одной из служб логистических услуг.			
Зачет	Контрольная работа по теме 7.	2	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ПК 3.3
6-й семестр 42+8				
Тема 8. Ordering Оформление заказа	Практические занятия	8	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.3
	Оформление заказа и составление графика работ.	4		
	Планирование.	4		
	Самостоятельная работа: Написать электронное письмо-заказ на логистические услуги.	2		
Тема 9 Transportation Транспортировка	Практические занятия	12	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 3.3
	Система транспортировки материалов.	4		
	Подъемно-транспортное оборудование.	4		
	Единицы транспортировки материалов.	4		
	Самостоятельная работа: Выбрать вид подъемно-транспортного оборудования, написать его физические характеристики и функции.	2		
Тема 10 Storage Хранение	Практические занятия	12	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 3.3
	Места хранения.	4		
	Анализ методов хранения.	4		
	Средства хранения.	4		
	Самостоятельная работа: Описать преимущества и недостатки определенной системы хранения.	2		
Тема 11 Information systems Системы обработки информации	Практические занятия	10	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 3.3
	Автоматизированные системы управления производственными процессами.	4		
	Системы складского учета.	4		
	Самостоятельная работа: Написать доклад о системах обработки информации компании, включая автоматизированную систему, штрихкоды, сканирующие устройства.	2		
Зачет	Контрольная работа по темам 8-11.	2	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09,

				ПК 1.3, ПК 3.3
7-й семестр 12+4				
Тема 12. Distribution, loading, customs, insurance Распределение, погрузка, таможня, страхование	Практические занятия	12	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ПК 3.3
	Распределительный центр, погрузочно-разгрузочные работы.	2		
	Таможня.	2		
	Страхование груза.	2		
	Товаросопроводительные документы.	2		
	Планирование объема перевозок.	2		
	Самостоятельная работа: Написать коллеге по работе электронное письмо о страховании груза, включая информацию о компании, ответственности, стоимости страховки.	4		
Зачет	Контрольная работа по теме 12.	2	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ПК 3.3
8-й семестр 18+6				
Тема 13. Types of transportation Виды перевозок	Практические занятия	10	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ПК 3.3
	Грузовые авиаперевозки.	2		
	Перевозка грузов по железной дороге.	2		
	Автомобильные грузоперевозки.	2		
	Морские перевозки.	2		
	Проблемы в работе логистической службы	2		
	Самостоятельная работа: Написать маршрут для водителя, включая информацию куда направляется груз, когда ожидается прибытие, вид груза, его габариты.	2		
	Написать сообщение потребителю о предоставляемых грузоперевозках, включая информацию на каком транспорте, куда направляется груз, объем груза, дата прибытия, когда приехать за грузом.	2		
Тема 14. Security Меры безопасности	Практические занятия	6	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09,
	Меры безопасности.	2		
	Рациональное использование природных ресурсов.	2		
	Контрольная работа по темам 13-14.	2		

	Самостоятельная работа: Написать ответ-сообщение потребителю, какие меры безопасности приняты для сохранности груза.	2		ПК 3.3
	Дифференцированный зачет	2	3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 1.3, ПК 3.3
Всего		200		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы дисциплины должно быть предусмотрено наличие учебного кабинета «Иностранный язык».

Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 №178-02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- доска учебная;
- рабочее место преподавателя;
- посадочные места (столы, стулья) по числу обучающихся;
- шкафы для хранения раздаточного дидактического материала и др.

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- экран;
- другие средства аудиовизуализации.

Методическое обеспечение дисциплины:

- учебно-методическая литература (учебники, методические указания по выполнению работ);
- учебно-наглядные пособия (плакаты, методические пособия);
- контрольно-измерительные материалы;
- электронные образовательные средства (ресурсы интернета).

Аудиовизуальные средства обучения:

- наглядные пособия (таблицы, плакаты и др.);
- аудиофайлы;
- видеофильмы;
- презентации.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей :учебное пособие / С.С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст : электронный. -

URL:<https://znanium.com/catalog/product/1902856> (дата обращения:24.04.2024). – Режим доступа: по подписке

Дополнительные источники

2. Дюканова, Н. М. Английский язык : учебное пособие /Н.М. Дюканова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :ИНФРА-М, 2023. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013886-2. - Текст :электронный. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1933138> (дата обращения: 24.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
3. Маньковская, З. В. Английский язык : учебное пособие /З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1779975> (дата обращения: 24.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
4. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуацияхповседневного делового общения : учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 223 с. —(Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст : электронный. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1902093> (дата обращения: 24.04.2024). – Режим доступа: по подписке.
5. Старцева, Э. А. Английский язык. Грамматика : учебное пособие / Э. А. Старцева. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К,2021. - 344 с. - ISBN 978-5-394-04565-3. - Текст :электронный. - URL:<https://znanium.com/catalog/product/1922283> (дата обращения: 24.04.2024). – Режим доступа: по подписке.

Периодические издания (отечественные журналы):

1. Автоперевозчик. Спецтехника: международный журнал для профессионалов / учредитель ООО «Инфо Навигатор». - 2000, октябрь. - . - Москва: ЗАО «Периодика», 2020 – . - Ежекварт. – Текст: непосредственный.
2. Грузовое и пассажирское автохозяйство: ежемесячный производственно-технический журнал / учредитель Некоммерческое партнерство ИД «Панорама». – 2002, декабрь - . – Москва: Трансиздат, 2020 - . - Ежемес. – Текст: непосредственный.
3. Новости автобизнеса: журнал для профессионалов / учредитель ООО «АвтоИнформ Медиа». - . - Москва: АвтоИнформ Медиа, 2020 - . - Ежемес. - Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. Информационный портал по логистике, транспорту и таможне: сайт - URL: <http://www.logistic.ru/>(дата обращения: 24.04.2024). – Текст: электронный.
2. Логистика: сайт - URL: <http://www.logistika-prim.ru> (дата обращения: 24.04.2024). – Текст: электронный.

3. Министерство транспорта Кузбасса: сайт - URL: <https://mtk42.ru/ru/> (дата обращения: 24.04.2024). – Текст: электронный.

4. Министерство транспорта Российской Федерации: сайт - URL: <https://mintrans.gov.ru/> (дата обращения: 24.04.2024). – Текст: электронный.

5. Сайт о логистике, логистическом управлении, построении логистики в компании: сайт - URL: <http://www.lobanov-logist.ru> (дата обращения: 24.04.2024). – Текст: электронный.

Транспорт и логистика – грузоперевозки по России: сайт - URL: <http://transportlogistika.ru> (дата обращения: 24.04.2024). – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Код и наименование формируемых компетенций	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Тема 1.</p> <p>Тема 2.</p> <p>Тема 3.</p> <p>Тема 4.</p> <p>Тема 5.</p> <p>Тема 6.</p> <p>Тема 7.</p> <p>Тема 8.</p> <p>Тема 9.</p> <p>Тема 10.</p> <p>Тема 11.</p> <p>Тема 12.</p> <p>Тема 13.</p> <p>Тема 14.</p>	<p>Заполнение формы-резюме.</p> <p>Письма.</p> <p>Презентация.</p> <p>Постер.</p> <p>Ролевые игры.</p> <p>Заметки.</p> <p>Тесты.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Выполнение заданий на дифференцированном зачете.</p>
<p>ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.</p> <p>ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.</p>	<p>Тема 1.</p> <p>Тема 2.</p> <p>Тема 3.</p> <p>Тема 4.</p> <p>Тема 5.</p> <p>Тема 6.</p> <p>Тема 7.</p> <p>Тема 8.</p> <p>Тема 9.</p> <p>Тема 10.</p> <p>Тема 11.</p> <p>Тема 12.</p> <p>Тема 13.</p> <p>Тема 14.</p>	<p>Тесты</p> <p>Проект.</p> <p>Ролевые игры.</p> <p>Круглый стол-дебаты.</p> <p>Доклад с презентацией.</p> <p>Видеозапись выступления.</p> <p>QUIZ: Frequently asked questions (FAQs) about VK/Telegram?</p> <p>Разработка плана продвижения колледжа.</p> <p>Выполнение заданий на дифференцированном зачете.</p>