

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ *ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ*

!!! Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Общепрофессиональный цикл.

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения и правила чтения текстов профессиональной направленности.

Уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

В результате освоения дисциплины студент должен обладать **общими компетенциями:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУЗБАССА

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
«КЕМЕРОВСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГПОУ КПТТ

В.Г. Жуков

2021 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.05 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

(базовая подготовка, основное общее образование)

2021

Рассмотрена на заседании методического
Совета ГПОУ «Кемеровский
профессионально-технический техникум»
Протокол № 10 от «21» мая 2021 года

Программа учебной дисциплины **ОП. 05 Иностранный язык в профессиональной деятельности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее СПО): **23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей** и профессионального стандарта от 23 марта 2015г. №187н. «Специалист по техническому диагностированию и контролю технического состояния автотранспортных средств при периодическом техническом осмотре».

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Кемеровский профессионально-технический техникум».

Автор-составитель:

Смышляева Анна Алексеевна, преподаватель высшей квалификационной категории ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 05 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: ОП.00 Общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения и правила чтения текстов профессиональной направленности.

Уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

В результате освоения дисциплины студент должен обладать **общими компетенциями:**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ДПК 1.6 Читать и интерпретировать технологическую документацию на языке оригинала, а также данные на иностранном языке, полученные в ходе определения технического состояния автомобилей.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка студента - **36** часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка студента – **36** часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	36
Промежуточная аттестация - <i>дифференцированный зачет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 05. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
5-й семестр			
Раздел 1. Профессионально-ориентированный			
Тема 1.1. Вводно-коррективный курс (ОК 1-11, ДПК 1.6)	Практические занятия	2	
	1 Цель и задачи изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности». Теория научно-технического перевода.		
Тема 1.2. Инструменты и измерительные приборы(ОК 1-11, ДПК 1.6)	Практические занятия	4	
	1 Лексика: инструменты (молоток, щипцы, разные виды ключей, ручные инструменты и электрические), измерительные приборы (штангенциркуль,), единицы измерений, оборудование на СТО		
	Грамматика: числительные, множественное число существительных. Речевой и текстовый материал: диалоги, мини-тексты, текст «Система измерений»		
Тема 1.3. Кузовные работы (ОК 1-11, ДПК 1.6)	Практические занятия	4	
	1 Лексика: внешние части автомобиля, покраска, кузовной ремонт		
	2 Грамматика: совершенствование грамматических навыков употребления пассивного залога в настоящем времени		
	Практические занятия	2	
1 Речевой и текстовый материал: мини-тексты, текст «Бампер», лист проверки авто, диалог			
Дифференцированный зачет	Практические занятия	2	
6-й семестр			
Тема 1.4. Сварочные работы(ОК 1-11, ДПК 1.6)	Практические занятия	2	
	1 Лексика: основные виды сварки, материалы для сварки, инструменты Грамматика: совершенствование грамматических навыков употребления модальных глаголов		
	Практические занятия	2	
1 Речевой и текстовый материал: мини-текст «Сварочные работы», диалог (между клиентом и механиком)			
Тема 1.5. Двигатель, системы, агрегаты автомобиля(ОК 1-11, ДПК 1.6)	Практические занятия	4	
	1 Лексика: различные виды двигателей, их отличительные особенности (двигатель внутреннего сгорания, бензиновый, дизельный, 2-х и 4-х тактный), система зажигания, система смазки;		
	2 Лексика: основные компоненты топливной системы (фильтр, насос, системы впрыска топлива, форсунки, дроссельная заслонка); основные компоненты тормозной системы (виды тормозов, тормозной диск, колодки, суппорт, тормозной цилиндр, жидкость, шланги, педаль);основные компоненты рулевого управления		
	Практические занятия		

	1	Грамматика: совершенствование грамматических навыков употребления настоящего совершенного времени.	2	
	2	Речевой и текстовый материал: текст «Двигатель внутреннего сгорания», мини-тексты, диалог,	2	
	3	Речевой и текстовый материал: тексты: «Тормозная система»; «Система рулевого управления»	2	
Тема 1.6. Электрооборудование и компьютерная диагностика (ОК 1-11, ДПК 1.6)	Практические занятия		4	
	1	Лексика: основные термины, связанные с электронной и электрическими частями автомобиля, датчики, предохранители, система питания автомобиля, системы безопасности, провода, электроинструменты основные системы безопасности автомобиля (ABS, ESP и т.п.); основные коды диагностических ошибок.		
	2	Грамматика: совершенствование грамматических навыков употребления условного наклонения	2	
	Практические занятия			
	1	Речевой и текстовый материал: мини-тексты, диалог (между клиентом и представителем автомобильной компании); коды ошибок		
	2	Речевой и текстовый материал: текст : «Использование компьютерных технологий в автомобиле»		
Дифференцированный зачет	Практическое занятие		2	
Всего:			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионно-программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование

Учебно-методическое обеспечение

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия
- раздаточный материал;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голубев, А. П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учеб. для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / А. П. Голубев, А. П. Коржавый, И. Б. Смирнова. – 8-е изд., стер. – Москва: ИЦ «Академия», 2018. – 208 с. – [Рекомендовано ФГУ «ФИРО»]. – Текст: непосредственный.
2. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей: учебное пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / С. С. Литвинская. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 252 с. – URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/989248> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Маньковская, З. В. Английский язык: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / З. В. Маньковская. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 200 с. – URL: <http://znaniium.com/bookread2.php?book=930483> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
2. Маньковская, З. В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / З. В. Маньковская. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 223 с. – URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/967602> (дата обращения:

- 11.05.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.
3. Радовель, В. А. Английский язык в сфере услуг: учеб. пособие для студентов образовательных учреждений сред. проф. образования / В. А. Радовель. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. – 344 с. – URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/917873> (дата обращения: 11.05.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. – Текст: электронный.

Периодические издания (отечественные журналы):

1. Новости автобизнеса: журнал для профессионалов / учредитель ООО «АвтоИнформ Медиа». - . - Москва: АвтоИнформ Медиа, 2017 - . - Ежемес. - Текст: непосредственный.
2. Профессиональное образование в современном мире: Professional education in the modern word: всероссийский научный журнал / учредитель Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет». – 2011 - . – Новосибирск: ФГУП «Издательство СО РАН», 2020 -. -Ежекварт. – Текст: непосредственный
3. Управление проектами: информационно-аналитический журнал. – 2004 - . – Москва: ООО «Искусство управления проектами», 2020 - . - Ежемес. – Текст: непосредственный.

Интернет-ресурсы:

1. Английский язык онлайн. NativeEnglish. Изучение английского языка: сайт. – URL: <http://www.native-english.ru> (дата обращения: 11.05.2021). – Текст: электронный.
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: сайт. – URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 11.05.2021). – Текст: электронный.
3. Портал для учителей английского языка EnglishTeachers: сайт. – URL: <http://englishteachers.ru/> (дата обращения: 11.05.2021). – Текст: электронный.
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов Министерства образования и науки: сайт. – URL: <http://eor.edu.ru> (дата обращения: 11.05.2021). – Текст: электронный
5. EasyEnglish: Дмитровский Городской Сайт для Изучающих Английский Язык: сайт. – URL: <http://english.mymcomm.net> (дата обращения: 11.05.2021). – Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения и правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p>Перечисление правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.</p> <p>Перечисление основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Перечисление лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>Перечисление особенностей произношения и правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Оценка уровня развития лексико-грамматических навыков с помощью теста, письменной работы, устного опроса;</p> <p>Оценка уровня развития лексических навыков с помощью выполнения практической работы;</p> <p>Оценка уровня развития навыков говорения с помощью устного опроса, выполнения практических заданий.</p> <p>Оценка деятельности студента на дифференцированный зачете.</p>
<p>Уметь понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>Уметь понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Уметь кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p>	<p>Умение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>Умение понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>Умение кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p>	<p>Оценка уровня развития лексико-грамматических навыков с помощью теста, письменной работы, устного опроса;</p> <p>Оценка уровня развития лексических навыков с помощью выполнения практической работы;</p> <p>Оценка уровня развития навыков говорения с помощью устного опроса, выполнения практических заданий.</p> <p>Оценка деятельности студента на дифференцированный зачете.</p>
<p>ОК 01Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью</p>	<p>оценка результатов деятельности студентов при выполнении и защите практических работ и дифференцированного зачета.</p>

	<p>наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<p>оценка результатов деятельности студентов при выполнении и защите практических работ и дифференцированного зачета.</p>
<p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>оценка результатов деятельности студентов при выполнении и защите практических работ и дифференцированного зачета.</p>
<p>ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>	<p>оценка результатов деятельности студентов защите практических работ.</p>

<p>ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>	<p>оценка результатов деятельности студентов защите практических работ.</p>
<p>ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей</p>	<p>Умения: описывать значимость своей профессии Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии</p>	<p>оценка результатов деятельности студентов защите практических работ.</p>
<p>ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>	<p>оценка результатов деятельности студентов при выполнении и защите практических работ и дифференцированного зачета.</p>
<p>ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>	<p>оценка результатов деятельности студентов защите практических работ.</p>
<p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие</p>	<p>оценка результатов деятельности студентов при выполнении и защите практических работ и дифференцированного зачета.</p>

	<p>профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
<p>ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p> <p>Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.</p>	<p>оценка результатов деятельности студентов при выполнении и защите практических работ и дифференцированного зачета.</p>
<p>ДПК 1.6 Читать и интерпретировать технологическую документацию на языке оригинала, а также данные на иностранном языке, полученные в ходе определения технического состояния автомобилей.</p>	<p>Умение: владение иностранным языком для чтения и интерпретации технологической документации и данных на иностранном языке, полученные в ходе технического осмотра.</p>	<p>оценка результатов деятельности студентов при выполнении и защите практических работ и дифференцированного зачета.</p>