

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КУЗБАССА
Государственное профессиональное образовательное учреждение
"Кемеровский профессионально-технический техникум"
(ГПОУ КПТТ)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

Аларцев А.Ш. Чарчян
(протокол от «27» мая 2022 г. № 4)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ КПТТ

В.Г. Жуков
«27» мая 2022 г.



СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета общежития

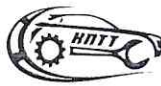
А.А. Новаков А.А. Новаков
(протокол от «23» мая 2022 г. № 6)

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
В ОБЩЕЖИТИИ

Кемерово, 2022г



1 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
3 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ.....	4
4 ПОРЯДОК ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА В ОБЩЕЖИТИЕ.....	4
5 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ.....	5
6 ПРАВА РАБОТНИКОВ ОБЩЕЖИТИЯ.....	7
7 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГПОУ КНТТ.....	8
8 ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕЖИТИЯ.....	8
9 ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЕМ	9
10 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ОБЩЕЖИТИИ.....	10
11 ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ	10
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	11



1 Нормативные ссылки

- Конституция Российской Федерации;
- Жилищный кодекс РФ;
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав ГПОУ КПТТ;
- Локальные нормативные акты ГПОУ КПТТ.

2 Общие положения

2.1 Правила внутреннего распорядка в общежитии утверждены директором ГПОУ КПТТ с учетом мнения Управляющего совета ГПОУ КПТТ, Совета общежития.

2.2 Правила внутреннего распорядка в общежитии (далее - Правила) разработаны на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273-ФЗ) и жилищного законодательства Российской Федерации.

2.3 Правила внутреннего распорядка в общежитии ГПОУ КПТТ являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

2.4 Студенческое общежитие (далее - студенческое общежитие) государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровский профессионально-технический техникум» (далее – Техникум, ГПОУ КПТТ), предназначено для временного проживания:

- на период обучения иногородних студентов (удаленность от г. Кемерово 50 и более км.), обучающихся по очной форме обучения;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по заочной форме обучения;

Обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 273-ФЗ, жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация ГПОУ КПТТ вправе принять решение о размещении в общежитии:

- на период обучения иногородних слушателей различных курсов дополнительного образования и профессионального обучения;
- студентов, постоянно проживающих на территории города Кемерово и Кемеровского муниципального района.

2.5 Студенческое общежитие находится в составе Техникума в качестве подразделения хозяйственного отдела и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемых Техникуму, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Техникума, добровольных пожертвований от студентов, родителей и других категорий граждан.

В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, душевые, умывальные комнаты и т.д.), изоляторы.

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.



2.6 Руководство работой студенческого общежития осуществляется заведующим общежитием.

2.7 Деятельность общежития осуществляется в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Уставом, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами Техникума.

3 Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие

3.1 Заселение студентов производится на основании: приказа директора ГПОУ КПТТ «О заселении в общежитие», их личного заявления, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии и письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

3.2 Договор найма жилого помещения со студентами, нуждающимися в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора ГПОУ КПТТ на заселение, рекомендованных к зачислению на первый курс абитуриентов, формируется приемной комиссией на основании личного заявления абитуриента и письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

3.3 Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в бухгалтерии ГПОУ КПТТ.

3.4 Заселение в общежитие производит заведующий общежитием.

3.5 При заселении в общежитие студенты должны быть ознакомлены с Правилами внутреннего распорядка в общежитии, Положением об общежитии, Положением об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей в зданиях и на территории ГПОУ КПТТ и пройти соответствующие инструктаж по охране труда при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии, а также инструктаж по пожарной безопасности. Инструктаж проводится заведующим общежитием, воспитателями.

3.6 В случае расторжения договора найма жилого помещения, проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3.7 Плата за пользование студенческим общежитием устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

4 Порядок пропускного режима в общежитие

4.1 Проживающим в общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам (студентам, обучающимся в других учебных заведениях, родственникам, знакомым).

4.2 Порядок пропускного режима в общежитие осуществляется в соответствии с Положением об организации пропускного режима и правилах поведения посетителей в зданиях и на территории ГПОУ КПТТ.

4.3 Совершеннолетние студенты, проживающие в общежитии, должны находиться в общежитии не позднее 23 часов 00 минут; несовершеннолетние студенты не позднее - 22 часов 00 минут.



4.4 При убытии из общежития на ночь (каникулы, выходные и праздничные дни) проживающие ставят об этом в известность воспитателя, и делают запись в журнале об убытии.

4.5 Студенты, не достигшие совершеннолетия, при убытии из общежития на ночь, выходные и праздничные дни, каникулы должны написать заявление об убытии и оставить его у воспитателя.

4.6 Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежитием в специальном журнале.

5 Права и обязанности, проживающих в общежитии

5.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в ГПОУ КПТГ при условии выполнения условий Правил внутреннего распорядка в общежитии и Договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения, душевыми комнатами, кухней, оборудованием и инвентарем общежития;
- избирать и быть избранным в Совет общежития в порядке, предусмотренном Положением о Совете общежития;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- посещать все внеурочные мероприятия, проводимые в общежитии, заниматься в кружках, работающих на базе общежития и ГПОУ КПТГ, принимать участие в конкурсах, спортивных мероприятиях, соревнованиях;
- обращаться к администрации общежития и техникума с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга в общежитии.

5.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- соблюдать Жилищное законодательство РФ, Правила внутреннего распорядка в общежитии и выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- соблюдать тишину и не создавать во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и бытового назначения препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- следовать рекомендациям по организации распорядка дня для проживающих в общежитии;
- соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами, разрешенными и согласованными для использования с администрацией ГПОУ КПТГ, а также в специально оборудованных местах для использования электроприборов;
- относиться бережно к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, в случае неисправности сантехники, электрооборудования, поломках инвентаря сообщать своевременно заведующему общежитием, воспитателю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы и порядок в жилых комнатах и местах общего пользования общежития;
- при выезде из комнаты сдать ее заведующему общежитием в надлежащем состоянии;



- зарегистрировать ввозимые личные крупногабаритные вещи (мебель и т.д.), бытовую технику в специальном журнале, при вывозе оформить материальный пропуск у заведующего общежитием, для предоставления сотрудникам службы охраны;
 - возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
 - по требованию администрации ГПОУ КПТТ, сотрудников охраны, воспитателя предъявлять документ, предоставляющий право находиться в общежитии;
 - обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией ГПОУ КПТТ с целью контроля соблюдения Правил внутреннего распорядка в общежитии, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
 - закрыть при уходе из комнаты все окна, двери, выключить электроприборы и освещение, сдать дубликат ключа от занимаемого жилого помещения заведующему общежитием или воспитателю;
 - соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам ГПОУ КПТТ;
 - информировать заведующего общежитием, воспитателя о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
 - соблюдать правила личной и общей гигиены, содержать в чистоте и порядке все вещи и предметы, находящиеся в личном и коллективном использовании, соблюдать режим и гигиену сна;
 - посещать собрания проживающих в общежитии студентов, проводимые администрацией ГПОУ КПТТ;
 - выполнять приказы и распоряжения директора ГПОУ КПТТ, решения Совета общежития, распоряжения заведующей общежитием, воспитателей.
- 5.3 Проживающим в общежитии запрещается:
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую, находиться в чужой комнате с 23 часов 00 минут до 06 часов 00 минут;
 - самовольно (незаконно) проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
 - самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую, сдвигать кровати вместе, выносить имущество из общежития без письменного разрешения заведующего общежитием;
 - самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети, использовать электроудлинители, не имеющие сертификатов;
 - использовать нагревательные, обогревательные и иные электрические приборы (электрочайники, кипятильники, электроплитки, мультиварки, печи «гриль», газовые плиты и т.п. для приготовления пищи) за исключением специальных электроплит в специально оборудованных помещениях, а также иные электрические приборы, не соответствующие ГОСТУ и мощностью свыше 0,5 кВт.;
 - пользоваться неисправными электроприборами, электроприборами, не имеющими маркировки завода изготовителя;



- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания студентов в других жилых помещениях;
- в период с 22 часов 00 минут до 06 часов 00 минут пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами. Их использование допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- рисовать на стенах (мебели и т.п.) жилых комнат и других помещениях общежития, наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, плакаты, различные наклейки и т.д.;
- в помещениях общежития хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т.п.);
- устраивать драки, употреблять нецензурную лексику, организовывать азартные игры и принимать в них участие;
- курить в помещениях общежития, согласно Федеральному закону от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, сбрасывать мусор и пищевые отходы в унитазы, раковины, засорять и загромождать мусором и бытовыми отходами места общего пользования и мусоропроводы (при наличии);
- мыть обувь в раковинах, засорять и выливать грязную воду в раковины, готовить пищу и мыть посуду вне кухни;
- распивать в общежитии спиртосодержащие напитки и появляться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического и т.п. опьянения;
- употреблять, хранить, распространять, приобретать и пропагандировать наркотические и психотропные вещества;
- продавать табачные изделия, курительные смеси, алкогольные напитки и наркотические средства;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилых комнат, переделывать замки или заменять их без разрешения заведующего общежитием;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- проносить и хранить огнестрельное, холодное оружие, взрывчатые, отравляющие вещества и т.п.

6 Права работников общежития

6.1. Работники общежития имеют право в рамках выполнения своих должностных обязанностей по обслуживанию общежития, ведению воспитательного процесса:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение директора ГПОУ КПТГ предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение, по согласованию с администрацией ГПОУ КПТГ о переселении, проживающих из одной комнаты в другую;



7 Обязанности администрации ГПОУ КПТУ

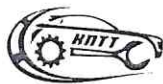
7.1 Администрация ГПОУ КПТУ обязана:

- обеспечить студентов местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка в общежитии нормами проживания;
- при вселении общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии, в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения и выполнять нормы проживания, предусмотренные договором;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий;
- укомплектовывать штаты общежития, в установленном порядке, обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт помещений общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений, проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8 Обязанности работников общежития

8.1 Работники общежития в рамках выполнения своих должностных обязанностей по обслуживанию общежития обязаны:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- способствовать укомплектованию общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;



- способствовать обеспечению проведения текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии помещений, необходимых для самостоятельных занятий, бытовых помещений;
- производить замену постельного белья в соответствии с санитарными нормами;
- предоставлять проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и о безопасность студентов, проживающих общежитии.

9 Общественные органы управления общежитием

9.1 Постоянно действующим представительным и координирующим органом проживающих в общежитии ГПОУ КПТТ обучающихся очной и заочной формы обучения является Совет общежития.

9.2 Совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами, Положением об общежитии, Положением о совете общежития.

9.3 На каждом этаже студенческого общежития избирается ответственный за этаж. Ответственный за этаж следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате, этаже имуществу, содержанию комнаты, этажа в чистоте и порядке.

9.4 Ответственный за этаж в своей работе руководствуются Правилами внутреннего распорядка в общежитии, а также решениями Совета общежития, указаниями воспитателей, заведующего общежитием.

9.5 В каждой комнате назначается старший по комнате. Старший по комнате следит за чистотой и порядком в комнате, за сохранностью имущества в комнате, своевременно сообщает обо всех неполадках заведующему общежитием, воспитателю.

9.6 На каждый этаж назначается дежурный согласно графику. Дежурный следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию в чистоте и порядке.

9.7 Дежурный по этажу в своей работе руководствуются Правилами внутреннего распорядка в общежитии, и решениями Совета общежития, заведующего общежитием, администрации ГПОУ КПТТ, указаниями воспитателей.

9.8 На каждом этаже составляется график дежурств на месяц. Дежурство по этажу устанавливается с 08 часов 15 минут до 22 часов 00 минут.

9.10 Дежурный по этажу обязан:



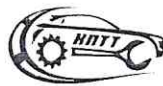
- приступать к исполнению обязанностей после инструктажа по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов;
- убедиться в исправности мебели и штатного оборудования, инвентаря, находящегося на кухне;
- при обнаружении умышленной порчи оборудования, инвентаря сообщать об этом работникам общежития;
- следить за соблюдением чистоты и порядка;
- по мере накопления пищевых отходов выносить их в мусорные мульды, но не реже одного раза в день;
- по окончании дежурства провести влажную уборку на кухне, умывальнике;
- сдать дежурство старшему по этажу, воспитателю.

10 Ответственность за нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии

10.1 За нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению заведующего общежитием, воспитателей, Совета общежития могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГПОУ КПТУ, договором найма жилого помещения и Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

11 Порядок выселения проживающих

11.1 Выселение проживающих из общежития возможно в случае расторжения договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Ф.И.О.	Подразделение	Должность	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
Зотова Д.К.	ООКР	юрисконсульт		
Романюк Г.Г.	ОК	документовед		