

# **ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Порядок организации приема по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее по тексту – договор) регламентирует организацию приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом в ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум» (далее – техникум) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с юридическими и (или) физическими лицами на очную или заочную форму обучения.

## **2. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОБРАЗОВАНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

2.1 Техникум осуществляет прием на основе договора с физическими и (или) юридическими лицами в соответствии с Российским законодательством на все специальности (в соответствии с лицензией) сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на очную или заочную форму обучения.

2.2 Организацию приема в техникум для обучения по договору осуществляет приемная комиссия в соответствии с приказом Министерства просвещения России от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Правилами приема ГПОУ КПТТ.

2.3 Прием в техникум для обучения по договору осуществляется на общедоступной основе.

В техникум по договору зачисляются лица:

- желающие обучаться по договору;
- получающие среднее профессиональное образование повторно;
- средний бал аттестата которых, ниже среднего бала аттестатов абитуриентов, количество которых ограничено бюджетным финансированием приёма по специальности/профессии в этом учебном году.
- подавшие заявление после приказа о зачислении на первый курс, но не позднее 30.09.2023г. на очное обучение, и не позднее 15.11.2023г. - на заочное обучение.

## **3. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ**

3.1 Зачисление лиц для обучения по договору осуществляется в сроки, определяемые Правилами приема ГПОУ КПТТ.

3.2 В случае, если абитуриент не поступил в техникум в рамках контрольных цифр приема, он в праве подать заявление на обучение по договору в сроки по 30.09.2023г. на очное обучение, и до 15.11.2023г. - на заочное обучение, на ту специальность на которую в текущем учебном году объявлен прием граждан на основе договоров об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (п.п.3.3п.3 Правил приема) .

3.3 Зачисление на места с оплатой стоимости обучения по соответствующей образовательной программе осуществляется на основании заявления абитуриента,

необходимых документов, предусмотренных разделом 4 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», заключенного договора, квитанции об оплате или поступления платы за обучение на расчетный счет ГПОУ КПТТ.

#### **4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА ОБУЧЕНИЕ**

4.1 Оформление соответствующих договорных отношений проводит ответственный секретарь приемной комиссии.

4.2 Договор заключается после написания заявления на обучение и подачи документов для поступления. Договор заключается между ГПОУ «Кемеровский профессионально-технический техникум» (исполнителем), обучающийся (студентом), заказчиком (родители, законные представители несовершеннолетних обучающегося), оплачивающим обучение обучающегося, в трех экземплярах. Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

4.3 Договор заключается в присутствии заказчика и обучающегося при наличии паспортов. При отсутствии потребителя или заказчика, договор может быть заключен лицом, имеющим нотариально оформленную доверенность, дающую право на заключение договора от лица заказчика или обучающегося.

4.4 Со стороны Исполнителя Договор подписывается директором техникума или лицом исполняющей обязанности. Каждой из сторон выдается по 1 экземпляру договора при предъявлении паспорта.

4.5 Третий экземпляра договора остается исполнителю и передается в бухгалтерию техникума, где хранится до окончания срока обучения или отчисления студента. После чего передается в архиве бухгалтерии, где хранится 5 лет.

#### **5. ОПЛАТА ОБУЧЕНИЯ**

5.1 Размер оплаты за обучение студентов утверждается директором ГПОУ КПТТ, приказ размещается на сайте [www.kppt.ru](http://www.kppt.ru) не позднее 01.06.2023г., порядок оплаты за обучение определены договором об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

5.2 Оплата за обучение может быть внесена из средств материнского капитала заказчика.